

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 19 г. Томска**

Адрес ул. Лебедева № 135, телефон 45-19-60, 45-19-50

Утверждён
на педагогическом совете №1
«30» августа 2022г.
И. о. заведующего МБДОУ №19
_____ Суходолина Л.А.

**Годовой план работы
на 2022 – 2023 учебный год**

**1. Анализ результатов работы
за 2021 – 2022 учебный год**

Стратегические задачи развития воспитания РФ на период до 2025 года

(Указ Президента от 07.05.2018 №204 О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2025 года):

1. Реализация плана Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года в соответствии с распоряжением департамента образования администрации Города Томска от 26.09.2017 № 540р.
2. Достижения 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет.
3. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.
4. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

Региональные задачи:

1. Реализация проектов «Современная школа», «Цифровая образовательная среда», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего», «Поддержка семей, имеющих детей», «Социальная активность» национального проекта «Образование», национального проекта «Демография» в соответствии с паспортами Проектов и «дорожными картами».
2. Реализация муниципальной программы «Развитие образования» на 2015-2025 годы».
3. Создание цифровой образовательной среды.
4. Создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3 лет, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям детей, получающим дошкольное образование в семье.

Приоритетные направления ДОУ:

1. **Физкультурно - оздоровительная работа:** охрана и укрепление психофизического здоровья дошкольников; формирование здорового образа жизни у детей и взрослых.
2. **Развитие речи детей:** формирование связной, грамматически правильной и выразительной речи; коррекция звуковой стороны речи у детей, имеющих нарушения в речи.

Инновационное направление:

Формирование профессиональной компетентности педагогов через освоение и реализацию современных образовательных технологий ФГОС ДО.

Цель деятельности:

Создание благоприятных условий в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования и программы «Развития» с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования. Всестороннее гармоничное развитие личности ребёнка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей.

2. Годовые задачи на 2022 – 2023 учебный год

1. Способствовать повышению качества образовательной деятельности в ДОУ по организации патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с Россией, родным городом и краем, по приобщению детей к Родине по реализации образовательной области «Социально - коммуникативное развитие».
2. Совершенствовать работу в ДОУ по организации непрерывного экологического образования и воспитания дошкольников для устойчивого развития. Активизировать интерес детей к природе и окружающему миру, вовлечь их в активную проектную деятельность, направленную на формирование основ экологической культуры.
3. Создавать условия для реализации инновационного регионального проекта **«Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественнонаучных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»**. Развивать научно-технический и творческий потенциал личности старших дошкольников через обучение элементарным основам инженерно-технического конструирования, программирования робототехники по реализации национального проекта «Образование («Успех каждого ребенка», « Цифровая образовательная среда»).
4. С целью формирования профессиональных умений педагогов и активного внедрения и реализации эффективных образовательных технологий в реальной практике обучения и воспитания продолжать инновационную деятельность в ДОУ в рамках проекта «Методическая поддержка педагогов во внедрении и реализации эффективных образовательных технологий».

**Примерный годовой календарный учебный график
на 2022 – 2023 учебный год**

1 полугодие:	1 сентября – 30 декабря
праздничные выходные дни:	1 января – 7 января
2 полугодие:	8 января – 31 мая
выпуск детей подготовительных к школе групп:	17 – 31 мая
летняя оздоровительная работа:	1 июня – 31 августа

3.Содержание образовательного процесса

Программа воспитания МБДОУ 19

«Основная общеобразовательная программа МБДОУ № 19», утверждена на педсовете № 1 от 30.08.2022г.

Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы

«Программа воспитания и обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи» под редакцией Т.Б.Филичёвой

Комплексные программы

Программы коррекционного обучения

Программа «Система коррекционной работы в логопедической группе для детей с ОНР» под редакцией Н.В. Нищевой
Адаптированная основная образовательная программа для детей с ОВЗ МБДОУ № 19

Парциальные или специализированные

Программа «Ритмика для дошкольников» (составила Зайцева А.В.)

Программа по логопедической ритмике для детей дошкольного возраста (составила Гуторова И.М.)

Физкультурно-оздоровительная работа

Программа «Сибирячок» под редакцией Н.А.Бернацкой

Ритмика (педагог доп. образования Зайцева А.В.)

Группа «Здоровье» (педагог доп. образования Воропанова И.В.)

Логоритмика (педагог доп. образования Гуторова И.М.)

Дополнительные бесплатные образовательные услуги

Вокальная группа «Радуга» (музыкальный руководитель Таругина Н. С.)

Робототехника (педагоги доп. образования Кверчишвили И.В., Потегаяева С. Н.)

Хореография (педагог доп. образования Зайцева А.В.)

Платные образовательные услуги

"Песочные фантазии" (педагог доп. образования Сыркина Т. А.)

Спортивно-оздоровительные занятия «Развивайка» (педагог доп. образования Воропанова И.В.)

«Правильный язычок» педагоги доп. образования Целуйко Н.В, Литвинова Т.В.

Веселый английский (педагог доп. образования Тарнакина Е. А.)

«Шахматы» (педагог доп. образования Писарев А.А.)

4. Результаты педагогической и детской деятельности

Результаты педагогической и детской деятельности	
	Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения Программы (1 раз в год)
	Составление карты анализа по результатам итогового мониторинга (1 раз в год, в конце учебного года)
	Наблюдение за детьми, выявление проблемы (работа ПМПк в течение года)
	Анализ показателей здоровья (ежемесячно)
	Творческие отчёты педагогов (1 раз в год)
	Тестирование на школьную зрелость по методикам Керна Иерасика, Л.А.Ясюковой (октябрь, апрель)
	Обобщение опыта работы педагогов (к аттестации)
	Участие в городских, областных, региональных, всероссийских, семинарах, конкурсах, конференциях по вопросам дошкольной педагогики (в течение года)
	Участие в городских, областных, всероссийских конкурсах детского творчества
	Анкетирование родителей (в течение года)

	<p>4. Формирование основ культуры здоровья.</p> <p>5. Реализация программы «Здоровьесберегающая модель ДОУ»</p> <p>6. Участие в городском конкурсе «Дошколенок - чемпион»</p> <p>7. Активизация основных видов движения на физкультурных занятиях, прогулках.</p> <p>8. Проведение спортивных праздников (2 раза в год), досугов (1 раз в месяц) с участием родителей</p> <p><u>II. Улучшение качества медицинского обслуживания:</u></p> <p>1. Проведение ежегодной диспансеризации</p> <p>2. Проведение мониторинга состояния здоровья детей</p> <p>3. Проведение профилактических прививок и осмотров, выявление и коррекция нарушения осанки и плоскостопия</p> <p>4. Оказание индивидуально-ориентированной медицинской помощи</p> <p>5. Контроль за проведением оздоровительных и лечебных мероприятий (кислородные коктейли, коррекция нарушения осанки и плоскостопия)</p>	<p>Педагог-психолог, воспитатели, инструктор по физ.культуре в течение года инструктор по физ. культуре</p> <p>март-апрель инструктор по физ. культуре, воспитатели</p> <p>в течение года</p> <p>Инструктор по физ. культуре</p> <p>врач</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий, ст.воспитатель</p> <p>ст.воспитатель</p> <p>ст.воспитатель</p> <p>заведующий, ст.воспитатель</p>
	<p><u>III. Организация рационального питания:</u></p> <p>1. Реализация Программы «Здоровое питание»</p> <p>2. Утверждение 10-го меню</p> <p>3. Использование второго завтрака (соки, фрукты)</p> <p>4. Улучшение качества питания</p> <p>5. Контроль за организацией питания</p>	<p>калькулятор</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p>	<p>Заведующий, профком</p>

	<p>6.Контроль за закладкой и выходом продуктов</p> <p>7.Контроль за отбором и хранением суточных проб</p> <p>8.Бракераж готовой продукции</p> <p>9.Контроль за качеством поступающих продуктов и срокам реализации</p> <p>10.Составление меню</p> <p>11.Составление меню для гипоаллергенных детей</p>	<p>Калькулятор, совет по питанию 1 раз в неделю</p> <p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>Заведующий Ст. медсестра</p>
	<p><u>IV. Создание комфортной пространственной среды:</u></p> <p>1.Обновление физкультурных уголков, дорожек здоровья</p> <p>2. Приобретение тренажеров в спортивный зал</p> <p>3. Установка безопасного покрытия на участках ДОУ</p>	<p>воспитатели сентябрь, октябрь</p> <p>ст.воспитатель в течение года</p>	<p>Ст.воспитатель</p> <p>Заведующий</p>
	<p><u>V. Обеспечение безопасности и жизнедеятельности детей:</u></p> <p>1. Проведение декады по обучению детей правилам дорожного движения</p> <p>2. Проведение организованной образовательной деятельности, бесед по ПДД, пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности</p> <p>3. Проведение организованной образовательной деятельности по реализации образовательной области «Физическое развитие»</p>	<p>воспитатели сентябрь, апрель, июнь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Ст.воспитатель</p>

Лечебно-профилактическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Проведение осмотра вновь поступивших детей	в течение года	Врач- педиатр, медсестра детской больницы № 3, калькулятор Осиненко Т.Б.
2	В установленные сроки проводить плановые профилактические осмотры детей и проведение прививок	в течение года	
3	Подготовить детей подготовительных к школе групп: проведение профилактических прививок по индивидуальному плану, проведение осмотра и обследования детей разными врачами, оформление документации (ф. - 26, ф. - 63)	до 25 мая	
4	Назначение и проведение необходимых диагностических лабораторных исследований и лечение детей	в течение года	
5	Осмотр детей при подозрении на острое заболевание и находящихся в изоляторе	по мере необ.	
6	Организация питания детей, назначение индивидуального питания с периодической коррекцией	в течение года	
7	Осуществление контроля за организацией физического воспитания и закаливания детей.	постоянно	
8	Введение медицинской документации.	постоянно	
9	Осуществление работы над повышением квалификации сотрудников. Проведение занятий с персоналом по вопросам режима дня, питания детей, оздоровительных мероприятий.	в течение года	
10	Проведение санитарно-просветительной работы с родителями: консультации в группах: «Как уберечься от простуды. О пользе закаливания», «Как предупредить весенний авитаминоз», «Основы правильного питания»	ноябрь март	
11	Проведение в детском саду Дней Здоровья	май	
12	Проведение с детьми бесед «Уроки доктора Айболита»	в течение года	
13	Выпуск санитарных бюллетеней по пропаганде здорового образа жизни, по профилактике различных заболеваний детей и взрослых	в течение года	
14	Проведение антропометрических измерений с оценкой физического развития детей	2 раза в год	
15	Кварцевание в группах	в течение года	
16	Проведение плановой дезинфекции и дератизации	по мере необ.	
17	Наблюдение за контактными детьми в период карантин	в течение года	
18	Контроль за прохождением медицинского осмотра детей узкими специалистами.	1-2 раза в год	
19	Осмотр детей на педикулез, чесотку	постоянно	
20	Контроль за соблюдением режима дня, личной гигиены детей и сотрудников, питьевого и воздушного режима, санитарным состоянием в группах и помещениях ДОУ	постоянно	

ПЛАН ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Месяц	Профилактические мероприятия
Сентябрь	Полоскание зева отваром ромашки 3 раза в день - 28 дней Поза «льва» ежедневно 5 – 6 раз в день Точечный массаж Чай с лимоном
Октябрь	Полоскание зева содовым раствором 3 раза в день - 28 дней. Чеснок в рационе Поза «льва» ежедневно 5 – 6 раз в день Компот клюквенный
Ноябрь	Кислородные коктейли Полоскание зева отваром шалфея 3 раза в день - 28 дней Чай с лимоном Чеснок в рационе
Декабрь	Полоскание зева отваром зверобоя 3 раза в день - 28 дней Чесночные кулоны Точечный массаж
Январь	Оксолиновая мазь Поза «льва» ежедневно 5 – 6 раз в день Компот клюквенный Чеснок в рационе
Февраль	Полоскание зева водой 3 раза в день, 28 дней Чесночные кулоны Чай с медом
Март	Полоскание зева соляным раствором 3 – 4 раза в день - 28 дней Точечный массаж Чай с лимоном
Апрель	Полоскание зева содовым раствором 3 – 4 раза в день - 28 дней Поза «льва» - ежедневно 5 – 6 раз в день Чай с лимоном
Май	Кислородные коктейли Поза «льва» ежедневно 5 – 6 раз в день Чай с лимоном

**План мероприятий по профилактике
детского травматизма, по обучению детей
основам безопасности и жизнедеятельности
Работа с персоналом**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Инструктаж с вновь поступившими работниками	ежедневно	заведующий
2.	Инструктаж по технике безопасности	ежеквартально	заведующий
3.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	ежеквартально	заведующий
4.	Зачетные инструктажи по противоэпидемическим заболеваниям	ежеквартально	врач
5.	Текущий инструктаж с младшим персоналом	ежемесячно	зам. зав. по АХР

**Работа с детьми по обучению основам безопасности, правилам
дорожного движения**

(реализация городской программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в МОУ «Город Томск»)

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Организация и проведение сюжетно-ролевых игр по данной теме	в течение года	воспитатели
2.	Провести с детьми цикл занятий, бесед по правилам дорожного движения: – «Осторожно - улица», – «Мчатся по улице автомобили», – «Помнить обязан любой пешеход», – «Проезжая часть», – «Проходите, путь открыт», – «Если ты - пассажир», – «Где должны играть дети»	1 раз в неделю	воспитатели
3.	Провести с детьми занятия по правилам поведения в опасных ситуациях на улице, транспорте, с незнакомыми людьми; беседы по теме «Забочусь о своем здоровье»	1 раз в неделю	воспитатели
4.	Организовать и провести экскурсии для детей: «Переход и пешеход» «Наша улица» «Осторожно, дорога»	в течение года	воспитатели
5.	Заучить с детьми стихи о правилах поведения в различных ситуациях	в течение года	воспитатели, родители

6.	Провести тематические вечера – «Зеленый огонек», – « В гости к светофору» – «Дорожная азбука»	сентябрь, апрель, июнь	муз. руководитель, воспитатели
7.	Оформить выставку рисунков детей по теме «Путь из дома в детский сад»	сентябрь, апрель	воспитатели, родители

Для воспитателей

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Составить перспективный план по обучению основам безопасности и правилам дорожного движения	сентябрь	ст. воспитатель
2.	Оформить необходимые атрибуты для проведения игр, занятий, макеты улицы; разметку на асфальте	сентябрь октябрь	воспитатели
3.	Провести консультации «Обучение детей основам безопасности и правилам дорожного движения», «Современные технологии обучения дошкольников правилам дорожного движения»	сентябрь, октябрь	ст. воспитатель
4.	Оформить ширмы по основам безопасности детей дошкольного возраста: – «Ребенок на улице города», – «Дорожная азбука», – «Здоровье ребенка», – «Правила первой помощи при травмах» в группах и методическом кабинете	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели

Для родителей

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Оформить стенд «Зеленый огонек»	сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели
2.	Провести консультации для родителей: «Как уберечь ребенка от травм» (профилактика детского травматизма и ДТП), «Школа пешеходных наук»	апрель	воспитатели
3.	Провести индивидуальные беседы: «Экстремальные ситуации в быту», «О профилактике заболеваний»	в течение года	старшая медицинская сестра, воспитатели
4.	Постоянно оформлять выставки совместных работ по данной проблеме	в течение года	воспитатели

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО - ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

(реализация городской программы «Формирование законопослушного поведения
участников дорожного движения в МОУ «Город Томск»)

Мероприятия	Срок	Ответственные
<ul style="list-style-type: none"> - Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). - Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-передвижки). - Консультация для родителей «Учим детей безопасности на дороге». - Месячник безопасности 	Сентябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный» - Оформление стенда «Безопасная дорога» - Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах» 	Октябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Консультация для родителей «Воспитание собственным примером» - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором); к остановке пассажирского транспорта 	Ноябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...». - Проведение сюжетной игры «Путешествие в страну Светофория» (цель: закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика). - Чтение художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения 	Декабрь	Воспитатели старшей и подготовительных к школе групп
<ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «Велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп». - Проведение сюжетно –ролевой игры «Улицы города» 	Январь	Воспитатели

<ul style="list-style-type: none"> - Занятие с детьми «Мы - пассажиры» (цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте). - Консультация для «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге» 	Февраль	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность.» - Вечер развлечений «Мы изучаем правила дорожного движения». - Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения в методическом кабинете 	Март	<p>Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Целевые прогулки в места повышенной опасности (регулируемые и нерегулируемые перекрестки, пешеходные переходы - Игры-ситуации «Мы - пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице) - Консультация для родителей: «Опасные перекрестки» 	Апрель	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Тематическая экскурсия по городу «Безопасный город» (цель: показать город с позиции пешехода, его улицы, пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку) - Консультация для родителей «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период» 	Май	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Консультация для воспитателей «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летне-оздоровительный период». - Обновление детской транспортной площадки, дорожной разметки на территории ДОУ 	Июнь- август	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>

Работа по обучению детей правилам пожарной безопасности

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Продолжать знакомить детей с правилами пожарной безопасности: «Не балуйся со спичками - это одна из причин пожара»; «Уходя из дома, не забывай выключать электроприборы»; «Ни в коем случае не зажигай без взрослых фейерверки, свечи или бенгальские огни»; «Запомни телефон пожарной службы - 01» и др.	в течение года	воспитатели
2	Прочитать и побеседовать по произведениям: «Кошкин дом», «Пожар», «Рассказ о неизвестном герое» С.Я.Маршака; «От костра до котла», «Огонь - опасная игра» Е.Пермяка; «Солдат», «Пожарные собаки» Л.Н. Толстого; «Куда спешат красные машины» А. Шевченко	в течение года	воспитатели
3	Провести тематические занятия: -Об опасности пожара, электроприборов с показом - диафильмов, видеофильмов. -О труде пожарных -Составление рассказов о пожаре по иллюстрациям -Различные игры: «Пожарные учения», «Кто быстрее оденется», «Что нужно при пожаре»	в течение года	воспитатели
4	Провести цикл занятий «Огонь - наш друг, огонь наш - враг»	в течение года	воспитатели
5	В помощь воспитателю в методическом кабинете оформить папку-передвижку (материалы, книги, игры, конспекты занятий) по противопожарной безопасности	до 1 сентября	ст. воспитатель
6	Для родителей провести консультацию «О мерах пожарной безопасности в быту», оформить папку-передвижку «01»	в течение года	воспитатели

6. План график физкультурно-оздоровительных мероприятий, досугов, праздников

Время года	Месяцы	Группы	
		Младшие и средние	Старшие и подготовительные
Осень	сентябрь	«Калейдоскоп игр»	«День знаний» - «Фестиваль дворовых игр»
	октябрь	«Навстречу осени»,	«Навстречу осени»,
	ноябрь	«Давай попрыгаем»	«Давай попрыгаем»
Зима	декабрь	«Как нам весело зимой»	«Зимушка - Зима»
	январь	Рождественские каникулы	Игра – путешествие на планету весёлых мячей
	февраль	«Джентльмен - шоу!»	«День Защитника Отечества»
Весна	март	«Капельки здоровья»	«Здоровая семья – здоровые дети» (с родителями)
	апрель	«Космическое путешествие»	«Космическое путешествие»
	май	«Солнышко у нас в гостях»	«Кладоискатели»
Лето	июнь	Праздник День Защиты детей «Пусть всегда будет солнце!»	Праздник День Защиты детей «Пусть всегда будет солнце!»
	август	Летний спортивный праздник «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»	Летний спортивный праздник «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»

7. Коррекционная работа

План работы психолого- педагогического консилиума

Цель:

Организация помощи детям с отклонениями в развитии, на основе проведения комплексного диагностического обследования и определения специальных условий для получения ими образования и необходимого медицинского обслуживания

Задачи:

- 1.Своевременно выявлять отклонения в развитии воспитанников ДООУ.
- 2.Оказывать комплексную психолого- педагогическую помощь детям в соответствии с их уровнем развития.
- 3.Определять уровень и особенности развития познавательной деятельности дошкольников (речь, память, внимание, работоспособность и других психических функций).
- 4.Установливать характер и причины выявленных отклонений (поведения, конфликтных ситуаций во взаимодействии со сверстниками и взрослыми).
5. Определять потенциальные возможности ребенка для оказания ему целенаправленной коррекционной помощи в условиях ДООУ.
6. Разработать план индивидуального развития ребенка, индивидуальный образовательный маршрут.
7. Осуществлять организацию взаимодействия между педагогами и специалистами, участвующими в деятельности консилиума.

Члены консилиума:

Целуйко Н.В. – учитель – логопед
Литвинова Т.В. – учитель – логопед
Кибирова Ю. Р. - педагог-психолог
Суходолина Л.А.- старший воспитатель

№	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Обследование уровня развития проблемных детей разными специалистами: педагогом-психологом, учителем-логопедом, детским психоневрологом, педагогами, педиатром	В течение года
2.	Проведение диагностики речевых и психических нарушений у детей младшего и среднего дошкольного возраста	В течение года
3.	Итоги обследования детей младших и средней групп учителями – логопедами, педагогом-психологом	Ноябрь
4.	Формирование коррекционных групп и логопунктов	В течение года
5.	Отслеживание уровня развития детей, имеющих нарушения в динамике (через диагностику специалистов).	3 раза в год
6.	- Диагностика развития детей с диагнозами: дизартрия, алалия, ЗПР, ОНР – I, ОНР – II уровня - Консультационная работа с родителями	Февраль
7.	Ознакомление родителей с результатами обследования детей ПМПК	В течение года
8.	Подготовка и ведение необходимой документации	В течение года
9.	Проведение заседаний ПМПк: а) плановые; б) внеплановые.	3 раза в год, по необходимости
10.	1. Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе 2. Результаты вывода детей в школу из логопунктов ДОУ 3. Формирование логопунктов на 2023-2024 учебный год	Май

План совместной работы узких специалистов и воспитателей ДОУ

по коррекции развития детей в 2022-2023 учебном году

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Исследование процесса адаптации вновь поступающих детей путем заполнения листов адаптации	По мере поступления детей	Педагог-психолог, воспитатели
2.	Использование здоровьесберегающих технологий при организации воспитательно-образовательного процесса	Постоянно	Все специалисты
3.	Укрепление дыхательной мускулатуры, повышение сопротивляемости организма к простудным заболеваниям посредством дыхательной гимнастики	Постоянно	Инструктор по физ.культуре, муз. руководитель, учителя-логопеды
4.	Работа по координации опорно-двигательного аппарата, коррекции осанки, укреплению мышц верхних и нижних конечностей	Постоянно	Инструктор по физ.культуре, муз. руководитель
5.	Осуществление работы по развитию общей и мелкой моторики	Постоянно	Инструктор по физической культуре, муз. руководитель, учителя-логопеды, педагог-психолог, воспитатели
6.	Использование во всех видах образовательной деятельности логоритмических упражнений	Постоянно, в течение года	Инструктор по физ.культуре, муз. руководитель, учителя-логопеды, воспитатели
7.	Отслеживание динамики развития детей, нуждающихся в комплексной коррекции	2 раза в год	ППК
8.	Пролечивание детей (медикаментозное лечение, массаж), нуждающихся в коррекции	Постоянно (по показаниям)	Родители
9.	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ и групповых помещений и ее использование для всестороннего развития детей	В течение года	Воспитатели, специалисты
10.	Проведение индивидуальной и групповой коррекционной работы с детьми ЗПР по развитию познавательной и эмоционально-волевой сфер	В течение года	Педагог-психолог, учителя-логопеды, воспитатели
11.	Проведение коррекционно-развивающих занятий по устранению ГСДВ	В течение года	Педагог-психолог, учителя-логопеды, инструктор по физ.культуре
12.	Заполнение документов на ППК (протоколы, дневники.)	2 раза в год	Консилиум

13.	Регулярное проведение театрализованных представлений с целью развития речи, самовыражения	В течение года	муз. руководитель, воспитатели
14.	Регулярное участие в анализе детских работ на занятиях ИЗО	В течение года	Ст. воспитатель, педагог-психолог, учителя-логопеды
15.	Консультирование родителей по проблемам коррекционного развития детей	1 раз в месяц	Консилиум, специалисты
16.	Ознакомление родителей с динамикой развития детей: - Дни открытых дверей; - совместные праздники, развлечения, досуги	1 раз в квартал	Все специалисты

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА

Задачи.

1. Способствовать созданию психологически здоровой среды, обеспечивающей полноценное личностное и интеллектуальное развитие детей на каждом возрастном этапе.
2. Определение уровней умственного развития детей и категорию их психологической готовности к обучению в школе; обозначить методы и приемы развивающего обучения с детьми разной степени интеллекта: составить психологические заключения и рекомендации воспитателям и родителям.
3. Обеспечить процесс эффективного развития эмоциональной и познавательной сферы в группах старшего и дошкольного возраста.
4. Организовать сотрудничество с родителями с целью профилактики детско-родительских отношений и пропаганды психологических знаний в специфике дошкольного возраста.
5. Осуществлять процесс взаимодействия в педагогическом коллективе (психологические тренинги, психолого-педагогические семинары, работа над совершенствованием личностных качеств и педагогического мастерства)
6. Обеспечить помощь в адаптации вновь поступивших детей.

Организация жизни детей в адаптационный период

Первая неделя

Ребенок находится в детском саду вместе с мамой 2-3 ч. (8.00-11.00)

Цели: закладывать основы доверительного отношения к посторонним взрослым, симпатии к воспитателю; способствовать эмоциональному восприятию сверстников; подробно познакомить с расположением помещений в группе.

Вторая неделя

Ребенок находится в детском саду 2-3 ч. без мамы (8.00-11.00)

Цели: установить индивидуальный эмоциональный контакт с ребенком (ребенок сам идет на руки, на колени, принимает ласку воспитателя, смело обращается за помощью); закладывать основы доброжелательного отношения к сверстникам, способствовать развитию игры «рядом»; побуждать к самостоятельным действиям в группе, закреплять умение ориентироваться в помещениях группы, находить предметы личного пользования (с помощью взрослого, опираясь на индивидуальную картинку).

Третья неделя

Посещение ребенком ДООУ в первую половину дня (7.00-12.00). К концу недели ребенок по желанию остается на дневной сон.

Цели: приучать ребенка к приему пищи в ДООУ (привыкание к новому ассортименту блюд, их вкусовым качествам); привлекать к совместным играм по типу «Шли, шли, что-то нашли...»; учить слышать голос воспитателя, откликаться на его призыв, просьбу; формировать у детей навыки самообслуживания, побуждать к выполнению гигиенических процедур с помощью взрослого.

Четвертая неделя

Дети посещают детский сад в течение всего дня.

Цели: организовать рациональный режим дня в группе, обеспечивающий физический и психический комфорт; развивать уверенность ребенка в себе и в своих возможностях, пробуждать активность, самостоятельность, инициативу; развивать чувство сопереживания, желание помочь и утешить вновь прибывших детей, установить незыблемые правила общежития; подготовить ребенка к расширению круга общения с другими сотрудниками ДООУ, со старшими детьми; поощрять культурно-гигиенические навыки.

Компоненты деятельности	Педагогические сотрудники	Медицинский персонал	Администрация	Родители
1	2	3	4	5
Адаптация	Оказывают эмоциональную поддержку ребенку. Способствуют постепенному привыканию к ДОУ. Узнают как можно больше об особенностях воспитания в семье.	Предварительно узнают как можно больше об особенностях физического здоровья ребенка. Оказывают консультативную помощь педагогом по состоянию здоровья ребенка, родителям – по адаптации к условиям ДОУ	Координирует работу медицинской, педагогической и психологической служб ДОУ с целью обеспечения щадящей адаптации.	Эмоционально поддерживают ребенка. Оказывают педагогам помощь адаптации малыша в детском саду. Максимально подробно и точно отвечают на все вопросы педагогов о ребенке. Продумываю, какие любимые вещи, игрушки, книги возьмет с собой малыш в группу.

8. Обеспечение высокого уровня образования дошкольника

8.1. Организация дополнительных услуг (исходя из запросов родителей и возможностей ДОУ)

Дополнительные бесплатные образовательные услуги

1.	Логоритмика	Кружковая работа	педагог доп. образования Гуторова И.М.	старшая, подготовительные к школе группы
2.	Ритмика	Кружковая работа	педагог доп. образования Зайцева А.В.	старшая, подготовительные к школе группы
3.	Группа «Здоровье»	Кружковая работа	педагог доп. образования Воропанова И.В.	старшая, подготовительные к школе группы
4.	Вокальная группа «Радуга»	Кружковая работа	музыкальный руководитель Тарутина Н. С.	старшая, подготовительные к школе группы
5.	Робототехника	Кружковая работа	педагоги доп. образования Кверчшвили И. В., Потегаева С. Н.	старшая, подготовительные к школе группы

Платные образовательные услуги

1.	Хореография	Кружковая работа	педагог доп. образования Зайцева А. В.	младшая, средняя, старшая, подготовительные к школе группы
2.	«Весёлый английский»	Кружковая работа	педагог доп. образования Терехова А. В.	младшая, средняя, старшая, подготовительные к школе группы
3.	«Правильный язычок»	Кружковая работа	педагоги доп. образования Целуйко Н.В., Литвинова Т. В.	средняя, старшая, подготовительные к школе группы
4.	Спортивно - оздоровительные занятия «Развивай-ка»	Кружковая работа	педагог доп. образования Воропанова И.В.	младшая, средняя, старшая, подготовительные к школе группы
5.	Шахматы	Кружковая работа	педагог доп. образования Писарев А.А.	средняя, старшая, подготовительные к школе группы
6.	Занятия в интерактивной 3Д песочнице «Песочная фантазии»	Кружковая работа	педагог доп. образования Сыркина Т. А.	младшая, средняя, старшая, подготовительные к школе группы

8.2. Организация конкурсов, тематических выставок

Ознакомление с окружающим и развитие речи

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	<p>Организовать и провести экскурсии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в школу - в День Знаний - в библиотеку - по городу Томску - в Лагерный сад 	<p>1 сентября январь апрель май</p>	<p>воспитатели, родители</p>
2.	<p>Оформить тематические выставки, ширмы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Семейная фотовыставка «Осень в нашем городе», «Край родной и любимый» - «Сюрпризы золотой осени» - «Зимние чудеса» - «Защитники Отечества» - «Весенняя капель» - «Наши замечательные мамы» - «Ребенок на улице города» - «Космические просторы» <p>Оформлять выставки литературы, подбирать материал по темам педагогических советов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить стенд по нравственному воспитанию дошкольников - Оформить стендовые доклады по речевому развитию детей дошкольного возраста 	<p>сентябрь октябрь ноябрь январь февраль март апрель</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь январь</p>	<p>воспитатели</p> <p>ст. воспитатель</p>
3.	<p>Оформить тематические альбомы, подобрать иллюстрации по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Осень» - «Зима» - «Весна» - «Лето» 	<p>сентябрь декабрь март май</p>	<p>воспитатели</p>
4.	<p>Пригласить для встречи с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - людей разных профессий: - учителя - врача - библиотекаря - повара - сотрудника ГИБДД 	<p>в течение года</p>	<p>ст. воспитатель, воспитатели</p>
5.	<p>Организовать и провести тематические занятия, праздники:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «День знаний «Здравствуй, детский сад» - «Осенние праздники» в группах: «Краски осени», «Осенний листопад», «Веселый огород» - «День Матери. «Самая любимая мамочка моя» - «Новый год стучится в дверь» - «С Днём рождения, детский сад!» - «День защитника Отечества» - «Сладкая ярмарка» (масленичная неделя) - «С весной поздравим маму» - «Весна пришла» - «День смеха» - «День Победы» - Выпуск детей в школу «До свидания, детский сад!» - «Международный День Защиты детей» - праздник лета 	<p>сентябрь октябрь</p> <p>ноябрь декабрь январь</p> <p>февраль март</p> <p>апрель май</p> <p>июнь</p>	<p>муз. руководитель, воспитатели</p>

Эстетическое воспитание

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Провести утренники, праздники, развлечения: - «День знаний «Здравствуй, детский сад» - «Осенние праздники» в группах: «Краски осени», «Осенний листопад», «Веселый огород» - День старшего поколения - «День Матери. «Самая любимая мамочка моя» - «Новый год стучится в дверь» - «С Днём рождения, детский сад!» - «День защитника Отечества» - «Сладкая ярмарка» (масленичная неделя) - «С весной поздравим маму» - «Весна пришла» - «День смеха» - «День Победы» - Выпуск детей в школу «До свидания, детский сад!» - «Международный День Защиты детей» - праздник лета	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май июнь	муз. руководитель, воспитатели
2.	Оформить выставки работ детей и взрослых по темам: – Выставка рисунков, фотогазет « Вот оно, какое наше лето» - Семейная фотовыставка «Осень в нашем городе», «Край родной и любимый» – Выставка поделок из природного материала и овощей «Сюрпризы золотой осени» – Выставка творческих работ «Моя мама - рукодельница» – Выставка поделок «Новогодняя игрушка нашей семьи» - Выставка детских рисунков «Зимние забавы в семье» –Выставка групповых газет «Наши отважные папы» – Тематическая выставка поделок и рисунков «Наши бабушки и мамы лучше всех на свете» – Оформление фотовыставки «Наши замечательные мамы» – Совместная работа детей и родителей «Весенняя капель» – Тематическая выставка рисунков «Космические просторы», посвященная Дню Космонавтики - Выставка открыток ко Дню Победы «Открытка ветерану». - Выставка детского творчества «Маленькие жители нашей планеты» - Выставка рисунков «Мой любимый детский сад»	август сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май июнь	ст. воспитатель, воспитатели

8.3.Смотры-конкурсы

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Подготовка групп к новому учебному году с учетом требований ООП ДОО. Конкурс электронных презентаций «Наша группа - самая лучшая» (обновление предметно-развивающей среды группы)	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель
2.	«Сюрпризы золотой осени» (на лучшую поделку из природного материала и овощей)	октябрь	заведующий, ст. воспитатель, профком
3.	Конкурс «Лучший лэпбук «Мы любим нашу Родину»	ноябрь	заведующий, ст. воспитатель
4.	Охрана жизни и здоровья детей. «Зимние чудеса» (конкурс оригинальных украшений групп)	декабрь	заведующий, ст. воспитатель, профком
5.	Конкурс стендовых докладов «Познавательное развитие дошкольников»	январь	заведующий, ст. воспитатель, профком
6.	Конкурс проектов «Лучшая методическая разработка по реализации регионального проекта «Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественно -научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»	март	заведующий, ст. воспитатель, профком
7.	«Наполни душу красотой» (на лучшее оформление летних участков)	июнь	заведующий, ст. воспитатель, профком

СИСТЕМА МОНИТОРИНГА.

Цель работы: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг качества освоения образовательной программы воспитанниками	май	Ст.воспитатель Воспитатели групп
2.	Подведение итогов деятельности учреждения за прошедший учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none">• анализ заболеваемости детей;• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям	май	Заведующий Старший воспитатель
3.	Мониторинг психологической готовности детей к школе	октябрь, апрель	Педагог-психолог
4.	Мониторинг педагогической активности воспитателей и специалистов	в течение года	Старший воспитатель

9. Ведение инновационной деятельности

1. Создавать условия для реализации инновационного регионального проекта **«Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественнонаучных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»**. Развивать научно-технический и творческий потенциал личности старших дошкольников через обучение элементарным основам инженерно-технического конструирования, программирования робототехники по реализации национального проекта «Образование («Успех каждого ребенка», « Цифровая образовательная среда»).

2. С целью формирования профессиональных умений педагогов и активного внедрения и реализации эффективных образовательных технологий в реальной практике обучения и воспитания продолжать инновационную деятельность в ДОУ в рамках проекта «Методическая поддержка педагогов во внедрении и реализации эффективных образовательных технологий».

9.1.Инновационная работа ДОУ **на учебный год**

Инновационная площадка

«Методическая поддержка педагогов во внедрении и реализации эффективных образовательных технологий»

Цель: Разработка и апробация системы методической поддержки, обеспечивающей формирование профессиональных умений педагогов для активного внедрения и реализации эффективных образовательных технологий в реальной практике обучения и воспитания

Задачи:

- разработать Интернет-ресурс «Педагогическая навигация» для обобщения и экспертной оценки педагогического опыта внедрения современных образовательных технологий;
- разработать алгоритм социально-психологического сопровождения педагогов, испытывающих затруднения в освоении и внедрении эффективных образовательных технологий;
- подготовить нормативно-организационные и методические материалы для практического применения разработанной системы методической поддержки педагогов и школьных команд по внедрению эффективных образовательных технологий.

Основная стратегия работы :

1.Организация методического сопровождения

Освоение и внедрение ИКТ- технологий, современных образовательных, развивающих технологий (обучающие семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, конкурсы).

2.Применение методических рекомендаций по использованию проектного метода в разных возрастных группах и в разных видах детской деятельности.

Внедрение технологии проектирования в познавательную деятельность детей
Совершенствование содержания педагогического процесса, всех видов детской деятельности .

Ознакомить с содержанием проекта, привлечь родительскую общественность к совместной работе по его организации и проведению.

Создание условий:

- нормативно-правовое обеспечение – приведение документации к соответствию ФГОС (в том числе, внесение изменений в устав)
- кадровое обеспечение (анализ профессиональных компетенция педагогов на соответствие ФГОС ДО (план методических мероприятий с педагогами по реализации ФГОС, принятый педагогическим советом)
- информационно-методическое обеспечение (анализ соответствия ИМ обеспечения ФГОС и создание методического обеспечения)
- Обновления предметно развивающей среды в ДОУ по содержанию инновации.

Организационно – методическая работа с кадрами:

- Педмастерская « Работаем по методу проектов»
- Подборка справочно - методической литературы по теме
- Индивидуальная консультативно - методическая помощь в определении темы, целей и задач, основных форм работы.
- Методический анализ (проверка) подготовленных материалов проектов.
- Помощь в оформлении материалов проектов, корректировка.
- Педагогическая конференция «Проектный метод в ДОУ

Инновационная работа ДОУ
на 2022 -2023 учебный год

Цель :

Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

Основная стратегия работы :

1. Методическое сопровождение ДОУ по реализации ФГОС; изучение, освоение и внедрение ИКТ-технологий и технологий, формирующих предпосылки учебной деятельности (обучающие семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, конкурсы).
- 2.-Применение методических рекомендаций по использованию проектного метода в разных возрастных группах и в разных видах детской деятельности;
-внедрение технологии проектирования познавательную деятельность детей;
-совершенствование содержания педпроцесса, всех видов детской деятельности игровой, трудовой;
-ознакомить с содержанием проекта, привлечь родительскую общественность к совместной работе по его организации и проведению.

Задачи:

- Внедрить модель образовательного процесса в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами в практику работы ДОУ. Разработка методического обеспечения для внедрения современных образовательных технологий в ДОУ. Организовать сетевое взаимодействие ДОУ с другими образовательными учреждениями города .
- Активизировать деятельность педагогов по овладению опытом инновационной деятельности, современными образовательными технологиями, направленными на развитие детей дошкольного возраста.

Направления инновационной деятельности ДОУ:

1. Организация работы по успешной реализации ФГОС дошкольного образования.
2. Реализация инновационного проекта «Создание условий для внедрения современных педагогических технологий в практику работы ДОУ»
- 3.Использование современных педагогических технологий в образовательной деятельности с дошкольниками.

Создание условий:

- нормативно-правовое обеспечение – приведение документации к соответствию ФГОС ДО
- кадровое обеспечение (анализ профессиональных компетенций педагогов на соответствие ФГОС и план методических мероприятий с педагогами по реализации ФГОС)
- информационно-методическое обеспечение (анализ соответствия обеспечения в соответствии ФГОС и создание методического обеспечения)
- Обновление предметно - развивающей среды в ДОУ по содержанию инновации.

Организационно – методическая работа с кадрами:

- Педмастерская « Работаем по методу проектов»
- Подборка справочно - методической литературы по теме
- Индивидуальная консультативно - методическая помощь в определении темы, целей и задач, основных форм работы.
- Методический анализ (проверка) подготовленных материалов проектов.
- Помощь в оформлении материалов проекта, корректировка.
- Педагогический час «Проектный метод в ДОУ»

План инновационной деятельности

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги
2.	Изучение содержания инновационных программ и современных образовательных технологий с педагогическим коллективом посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги
3.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых технологий .	В течение года	Педагоги
4.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационной деятельности и реализации современных образовательных технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий

План деятельности по реализации проекта Организационно-подготовительный этап (май 2022 –август 2023 г.)

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработать нормативную базу для реализации проекта: <ul style="list-style-type: none">• Положения об инновационной деятельности, о творческой группе• Издать приказ об инновационной деятельности.• Издать приказ о создании творческой группы в рамках сетевого взаимодействия.	Июнь-август 2022г.	Заведующий ДОУ
2.	Организационное совещание Консультация «Основы сетевого взаимодействия»	Май 2022 г.	Участники управляющего совета
3.	Формирование пакета материалов для проведения анкетирования педагогов, родителей.	Июнь 2022 г.	Старший воспитатель, педагог-

			психолог.
4.	Создание проблемно-творческих групп.	Май 2022 г.	Старший воспитатель
5.	Составление единого понятийного словаря проекта	Июнь 2022 г.	Участники ПТГ
6.	Представление программно-методического комплекса. Вебинар «Программно-методический комплекс как инструмент реализации ФГОС и его использование в образовательном процессе» (www.prosv.ru)	Июнь 2022 г.	Старший воспитатель
7.	Разработка планов работы ПТГ.	Август 2022 г.	Участники ПТГ
8.	Проведение диагностических мероприятий. Анкетирование педагогов с целью изучения их творческого потенциала, профессионального мастерства и потребностей.	Август 2022 г.	Старший воспитатель, педагог-психолог .
9.	Создание единого ресурса в сети Интернет для обеспечения сетевого взаимодействия	Август 2022 г.	Старший воспитатель

Основной этап (сентябрь 2022- март 2023г.)

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Семинар «Инновационная деятельность современного педагога»	Сентябрь 2022г.	Старший воспитатель
2.	Вебинар «Новые подходы к организации образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении. Совместная деятельность взрослых и детей: основные формы»	Сентябрь 2022 г.	Старший воспитатель
3.	«Реализация Основной общеобразовательной программы в дошкольном образовательном учреждении »	Октябрь 2022 г.	Старший воспитатель
4.	Семинар-практикум «Как организовать проект с дошкольниками».	Октябрь 2022 г.	Старший воспитатель
5.	Деловая игра «Такие разные образовательные ситуации!»	Ноябрь 2022 г.	Старший воспитатель
6.	Тренинг креативного мышления	Январь 2023 г.	педагог-психолог
7.	Вебинар «Технология проектирования в ДОУ»	Февраль 2023г.	Старший воспитатель
8.	Вебинар «Использование современных образовательных технологий в работе с детьми»	В режиме самообразования	Руководитель ПТГ
9.	Консультация «Совместная деятельность детей и взрослых в Центрах активности».	Февраль 2023 г.	Старший воспитатель
10.	Тренинг «Работаем в Центрах активности»	Февраль 2023 г.	Старший воспитатель
11.	Фестиваль проектов	Март 2023	Педагоги ДОУ
12.	Открытые просмотры образовательных ситуаций.	В течение всего проекта	Педагоги ДОУ

13.	Семинар «Организация системы мониторинга результатов освоения и реализации современных образовательных технологий»	Апрель 2023 г.	Старший воспитатель
14.	Плановые заседания ПТГ	Август 2022 г.- апрель 2023 г.	Руководитель ПТГ
16.	Аукцион педагогических идей (по материалам проекта)	Март 2023г.	Старший воспитатель
17.	Обсуждение и корректировка материалов проекта в рамках единого сетевого ресурса.	В течение всего проекта	
18.	Сбор материалов в мультимедийную библиотеку	В течение всего проекта	Старший воспитатель
19.	Конкурс детских проектов «Маленькие исследователи»	Март 2023 г.	Воспитатели
20	Организация и проведение дистанционных сетевых конкурсов в рамках единого ресурса.	В течение проекта	Старший воспитатель

9.2.План работы творческих групп по внедрению проектной деятельности в образовательный процесс ДОУ на учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация творческой группы по созданию проектов.	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Создание нормативно – правовой базы	октябрь	Заведующий. ДОУ, Старший воспитатель
3.	Работа творческой группы по определению целей, задач, стратегии реализации, представления проекта.	октябрь	Творческая группа , педагог - психолог, учитель–логопед
4.	План реализации проекта	в течение года	
5.	Презентация проектов на педагогических советах ДОУ	ноябрь, январь, март	Творческая группа
6.	Мастер - класс для воспитателей и педагогов	апрель	Творческая группа

9.3. Изучение, обобщение, и распространение передового педагогического опыта

Цель: выявление творческого потенциала, изучение, обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Повышать профессиональную компетентность педагогов посредством формирования проектировочных умений, освоения информационно-коммуникационных технологий и современных образовательных технологий в процессе реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Обеспечить готовность педагогов к работе в инновационном режиме.	в течение года	старший воспитатель, педагоги

Обобщение и распространение опыта работы педагогов

№ п\п	Содержание работы	ФИО педагогов	Формы и методы работы с педагогами на каждом этапе	Сроки	Ответственные
I.	Изучение опыта работы педагогов	Войтенко И.В. Зайцева А В.	Знакомство с уровнем теоретической и методической подготовки педагога. Изучение деятельности педагога по совершенствованию своего педагогического мастерства (самообразование, участие в коллективных формах методической работы, помощь коллегам). Наблюдение, изучение документации педагога. Беседы с самим педагогом. Посещение занятий, выступление на МО.	В течение года	Старший воспитатель
		Силюта К.А.			
II.	Обобщение опыта работы	Шапова О.А.	Выступление на педсоветах, семинарах. Открытые занятия Публикации Описание опыта работы.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
		Березовская О.Н.			
		Кверчишвили И. В.			
III	Распространение педагогического опыта	Сыркина Т.А.	Выступление на педагогическом совете, конференциях, семинарах. Школа передового опыта (ШПО), Мастер-класс. Тематические и персональные выставки автора опыта. Творческий отчёт. Практический показ. Публикации.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
		Иванова О.А.			
		Кибилова Ю.Р.			
		Криворотова М. А.			

10. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

Цель:

Создание в ДОУ научно – методических и информационных условий для повышения качества воспитательно-образовательного процесса.

Задачи:

- Повысить уровень профессионального мастерства педагогического коллектива и активизировать творческую деятельность педагогов.
- Совершенствовать работу педагогического коллектива по созданию системы эффективного и профессионального использования технологий ФГОС в работе с детьми.
- Обновлять содержание методической работы и усиливать её роль в формировании профессиональных качеств воспитателя.
- Повысить персональную ответственность каждого педагога за результаты своего труда на основе самоанализа профессиональной деятельности.
- Продолжать работы по инновационному проекту «Организация образовательной деятельности в рамках ФГОС ДО». Привлечение к инновационной работе возможно большее количество педагогов.

10.1. Сведения о кадрах

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Должность	Квалификация (дата присвоения)	Образование	Стаж работы	
						педагогический	в данном учреждении
1.	Суходолина Любовь Анатольевна	06.01.1958г.	старший воспитатель	высшая 30.04.2019 г. Расп.ДОО ТО № 412-р от 08.05.2019 г.	высшее ТГПИ, ФРЯиЛ 1979г.	43	43
2.	Кибирова Юлия Романовна	12.03.1974г.	педагог-психолог	высшая 31.05.2018г. Распоряжение ДОО ТО № 530-р от 31.05.2018г.	высшее ТГПИ, Дошкольная педагогика и психология, 1996г. ТГУ, Психология, 2000г.	26	2
3.	Целуйко Наталья Владимировна	12.01.1954г.	учитель-логопед	высшая 30.11.2017г. Расп. ДОО ТО № 843-р от 04.12.2017г.	высшее ТГУ, ФИЛ, 1976г.	43	22
4.	Литвинова Татьяна Васильевна	20.05.1979г.	учитель-логопед	первая 26.02.2021г. Пр. ДОО ТО № 311-р от 26.02.2021 г.	высшее ТГПУ, логопедия 2004г.	24	18
5.	Юркина Валентина Фёдоровна	07.04.1955г.	инструктор по физической культуре	первая 30.11.2021г. пр. ДОО ТО № 1866-р от 30.11.2021г	высшее ТГПИ, ФРЯиЛ, 1988г.	34	23
6.	Тарутина Наталья Сергеевна	20.11.1986г.	музыкальный руководитель		среднее спец., ТПК, 2012г.	15	9
7.	Гуторова Ирина Михайловна	13.10.1957г.	педагог. доп. образования	первая 2017	высшее Дальневосточный пед.институт искусства, 1983г.	44	24
8.	Зайцева Анастасия Владимировна	05.10.1991г.	педагог доп. образования	первая, 31.01.2019г. Расп. ДОО ТО № 76-р от 31.01.2019г.	среднее спец. Томский област. колледж искусства 2012г.	11	10
9.	Потегаева Светлана Николаевна	06.08.1965г.	педагог доп. образования		высшее, ТГПУ, педагогическое образование, бакалавр, 2018г.	11	2

10.	Воропанова Ирина Викторовна	29.11.1961г.	педагог. доп. образования	соотв. заним. должности Приказ МБДОУ № 4-к от 16.01.2020г.	высшее Новокузнецкий гос. пед. институт, 1985г.	39	9
11.	Березовская Ольга Николаевна	14.04.1965г.	воспитатель 1 младшей группы	первая 25.12.2020 г. Расп. ДОО № 1068-р от 25.12.2020 г.	среднее спец. ТПУ, 1993	36	36
12.	Шапова Ольга Анатольевна	23.07.1968г.	воспитатель 1 младшей группы	первая 25.12.2020 г. Расп. ДОО № 1068-р от 25.12.2020 г.	среднее технич. Орский машин. техникум, 1987	26	25
13.	Волкова Лидия Григорьевна	21.01.1954г.	воспитатель 2 младшей группы	первая 25.12.2020 г. Расп. ДОО № 1068-р от 25.12.2021 г.	высшее ТГУ, 1983	23	13
14.	Чунарева Ольга Анатольевна	15.02.1983г.	воспитатель 2 младшей группы	первая 31.05.2022 г. Расп. ДОО № 883-р от 31.05.2022 г.	ТПУ	2	2
15.	Сыркина Татьяна Андреевна	01.05.1967г.	воспитатель средней группы	высшая 30.11.2021г. пр. ДОО ТО № 1866-р от 30.11.2021г	среднее спец., ТПУ, 1986г.	36	36
16.	Силюта Ксения Александровна	09.02.1997г.	Воспитатель средней группы	первая 26.02.2021г. Пр. ДОО ТО № 311-р от 26.02.2021г.	среднее проф., ТГПК, 2018г., Учится в ТГПУ, 3 курс	4	4
17.	Войтенко Инна Васильевна	14.07.1982г.	воспитатель старшей группы	первая 29.04.2022г. Расп. ДОО ТО № 725-р от 29.04.2022г.	высшее, ТГУ, География, 2004г. Профессиональная переподготовка, ТГПУ, Дошкольное образование, 2015г.	6	8
18.	Криворотова Марина Анатольевна	28.12.1965	воспитатель старшей группы	высшая 30.11.2021г. пр. ДОО ТО № 1866-р от 30.11.2021г.	среднее спец., ТПУ, 1994г.	29	25
19.	Иванова Ольга Алексеевна	14.06.1974г.	воспитатель подготовительной к школе группы	высшая 31.05.2022 г. Расп. ДОО № 883-р от 31.05.2022 г.	высшее ТГПУ, 1991г.	28	28

20.	Кверчишвили Ирина Владимировна	30.01.1971г.	воспитатель подготовительной к школе группы	первая 30.11.2018г. Расп. ДОО ТО № 1024-р от 30.11.2018г.	высшее ТГПИ, ФРЯиЛ 1981г.	11	7
21.	Уколова Галина Николаевна	13.03.1955г.	воспитатель подготовительной к школе группы	первая 29.03.2019г. Расп. ДОО ТО № 254-р от 01.04.2019г.	среднее спец., ТПУ, 1973г.	48	35
22.	Колдышева Лилия Фёдоровна	24.07.1950г.	воспитатель подготовительной к школе группы	первая 31.01.2022г. Расп. ДОО ТО № 110-р от 31.01.2022г.	среднее спец., ТПУ, 1970г.	51	50
23.	Горбатко Ольга Валерьевна	05.08.1996г.	воспитатель подготовительной к школе группы		Справка - 22/2317 студентка 5 курса ТГПК, окончание обучения 01.02.2023г.	1 мес	5
24.	Зайцева Анастасия Владимировна	05.10.1991г.	воспитатель подготовительной к школе группы	первая 29.04.2022г. Расп. ДОО ТО № 725-р от 29.04.2022г.	Учится в ТГПУ, 5 курс	11	10

10.2. Сведения о повышении квалификации и аттестации педагогических кадров

1. Создание в коллективе атмосферы творческого труда
2. Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Мероприятие
1.	Знакомить с нормативными документами	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	Совещание при заведующем
2.	Следить за новинками и рекомендациями журналов «Дошкольное воспитание», «Воспитатель ДОУ», «Обруч», «Дошкольная педагогика» и другой методической литературы	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	Собеседование
3.	Изучение передового педагогического опыта работы других ДОУ, участие в «Днях открытых дверей», панораме педагогического мастерства, методических объединениях, творческих группах, семинарах при областном институте повышения квалификации работников образования, педколледжа, педагогического университета; путем самообразования.	в течение года	Педагоги	Педсовет, совещание при заведующем
4.	Участие в смотрах, конкурсах, мероприятиях, проводимых ИМЦ, департаментом образования г. Томска, департаментом общего образования Томской области	в течение года	Педагоги	Итоговый педсовет
5.	Направить на курсы повышения квалификации педагогов: - Юркину В. Ф. - Суходолину Л. А. - Целуйко Н. В. - Иванову О. А. - Уколову Г.Н.	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	Курсы ПК при ТОИПКРО, ТГПК, ТГПУ
6.	Аттестация педагогов: - Тарутина Н.С. - Кибирова Ю.Р. - Целуйко Н. В. - Кверчишвили И.В.	октябрь– май	ст. воспитатель	ГАК, АК ДОУ

10.3.Аттестация педагогических кадров

п/п	Ф.И.О.		2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027
1.	Суходолина Любовь Анатольевна	старший воспитатель			А		
2.	Кибирова Юлия Романовна	педагог- психолог	А				
3.	Целуйко Наталья Владимировна	учитель-логопед	А				
4.	Литвинова Татьяна Васильевна	учитель-логопед				А	
5.	Тарутина Наталья Сергеевна	музыкальный руководитель	А				
6.	Юркина Валентина Фёдоровна	инструктор по физ.культуре					А
7.	Гуторова Ирина Михайловна	педагог. доп. образования					А
8.	Зайцева Анастасия Владимировна	педагог. доп. образования					
9.	Воропанова Ирина Викторовна	педагог. доп. образования			А		
10.	Потегаева Светлана Николаевна	педагог. доп. образования		А			
11.	Березовская Ольга Николаевна	воспитатель 1 младшей группы				А	
12.	Шапова Ольга Анатольевна	воспитатель 1 младшей группы				А	
13.	Волкова Лидия Григорьевна	воспитатель 2 младшей группы				А	
14.	Чунарева Ольга Анатольевна	воспитатель 2 младшей группы				А	
15.	Сыркина Татьяна Андреевна	воспитатель средней группы				А	
16.	Силюта Ксения Александровна	воспитатель средней группы				А	
17.	Войтенко Инна Васильевна	воспитатель старшей группы					А

18.	Криворотова Марина Анатольевна	воспитатель старшей группы						А
19.	Иванова Ольга Алексеевна	воспитатель подготовительной к школе группы						А
20.	Кверцишвили Ирина Владимировна	воспитатель подготовительной к школе группы		А				
21.	Уколова Галина Николаевна	воспитатель подготовительной к школе группы			А			
22.	Колдышева Лилия Фёдоровна	воспитатель подготовительной к школе группы						А
23.	Горбатко Ольга Валерьевна	воспитатель подготовительной к школе группы		А				
24.	Зайцева Анастасия Владимировна	воспитатель подготовительной к школе группы						А

10.4. Сведения о повышении квалификации сотрудников

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Формы повышения квалификации	План повышения квалификации		
				2022-2023	2023-2024	2024-2025
			Курсы ПК (год, № удостоверения тема)			
1.	Суходолина Любовь Анатольевна	старший воспитатель	14.04.-12.05.2018г., 20 час, АНО дополнительного образования Центр делового обучения «Персонал», уд., рег. № 101 от 12.05.2018г. по теме «Организация деятельности образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС и ФЗ от 29.12.2012 № 273- ФЗ « Об образовании в РФ» 17.11.-24.11.2018г., 16 час, МАУ ИМЦ, уд.700800016580, рег. № 0474 от 24.11.2018г. по теме «Работа с «Зеленой аксиомой»	К	С	С
2.	Кибирова Юлия Романовна	Педагог- психолог	01.10.-03.10.2020г., 24час., МАУ ИМЦ , уд.700800041644 рег. № 4172-20 от 03.10.2020г. по теме «Восстановительные технологии в разрешении конфликтов с участниками образовательных отношений»	С	К	С
3.	Целуйко Наталья Владимировна	учитель- логопед	24.11.- 07.12.2018г., МАУ ИМЦ, 108час., уд.700800017417, рег. № 1306 от 07.12.2018 г. по теме «Особенности организации образования детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО»	К	С	С
4.	Литвинова Татьяна Васильевна	учитель- логопед	03.12.- 18.12.2020г., МАУ ИМЦ, 108час., уд.700800052214, рег. № 1402 от 18.12.2020 г. по теме	С	К	С

			«Запуск речи у неговорящих детей»			
5.	Юркина Валентина Фёдоровна	инструктор по физической культуре	05.09.-28.09.2016 108 час,ТОИПКРО, уд. 700800003662 рег. № 3516-16 от 28.09.2016г. по теме «Физическое развитие воспитанников и обучающихся в условиях реализации ФГОС»	К	С	С
6.	Тарутина Наталья Сергеевна	музыкальный руководитель	15.11.-29.11.2021г., ТОИПКРО, 72 час., уд.700800069753, рег. № 6472-21от 29.11.2021 г. по теме «Особенности музыкального воспитания и художественно- эстетического развития личности ребенка в условиях реализации ФГОС ДО и НОО»	С	С	С
7.	Гуторова Ирина Михайловна	педагог доп. образования	28.01.- 05.02.2019 г., Томский областной инновационный учебно- методический центр культуры и искусства, 108час., уд., рег. № 12822от 05.02.2019 г. по теме «Теория музыки»	С	К	С
8.	Зайцева Анастасия Владимировна	педагог доп. образования	Учеба в ТГПУ с 2017г., 5 курс	С	С	С
9.	Воропанова Ирина Викторовна	педагог доп. образования	01.06.-14.06.2022г. ТГПК, 72час, уд. ПК № 080000145548, рег. № 454от 14.06. 2022 по теме «Современные технологии в сфере физической культуры и спорта физического развития детей дошкольного возраста»	С	С	С
10.	Потегаева Светлана Николевна	педагог доп. образования	07.10-08.10.2021г., ТГПК, 16час, уд.70040003572, рег. № 685 от 19.08.2021г. по теме «Актуальные аспекты обучения основам робототехники(LEGO Education WeDo) »	С	С	С

11.	Березовская Ольга Николаевна	воспитатель 1 младшей группы	07.10-22.10.2019г., ТОИПКРО, 72час, уд.700800030904, рег. № 4182-19 от 22.10.2019г. по теме «Организация образовательного процесса в группах раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	С	К	С
12.	Шапова Ольга Анатольевна	воспитатель 1 младшей группы	23.05.-01.06. 2022г., ТГПК, 72час, уд. 080000145536, рег. № 442от 01.06.2022г. по теме «Применение игровых технологий в обучении детей дошкольного возраста (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное воспитание)»	С	С	С
13.	Волкова Лидия Григорьевна	воспитатель 2 младшей группы	23.05.-01.06. 2022г., ТГПК, 72час, уд. 080000145530, рег. № 436 от 01.06.2022г. по теме «Применение игровых технологий в обучении детей дошкольного возраста (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное воспитание)»	С	С	С
14.	Чунарева Ольга Анатольевна	воспитатель 2 младшей группы	14.08-19.08.2020г., ТГПУ, 24час, уд.70040003572, рег. № 685 от 19.08.2020г. по теме «Вариативность форм деятельности образовательной робототехники» 08.11-20.11.2021г., ТГУ, 72 час, уд.700800084805, рег. № 21-12.42-41 о22.11.2021г. по теме «Медиативные технологии в работе с семьей и детьми. Проектирование служб примирения в организациях»	С	С	С
15.	Скляренко Ксения Александровна	воспитатель средней группы	Учеба в ТГПУ (с 2019г.) 4 курс	С	С	С

16.	Войтенко Инна Васильевна	воспитатель старшей группы	08.04-20.04.2021г., МАУ ИМЦ, 72час, уд.700800052466, рег. № 1618 от 20.04.2021г. по теме «Современные технологии ДО»	С	С	К
17.	Криворотова Марина Анатольевна	воспитатель старшей группы	10.03-19.03.2020г., ТГПК, 72час, уд.080000057308, рег. № 496от 19.03.2020г. по теме «Специфика работы с детьми с особыми образовательными потребностями (с детьми с ОВЗ) в ДОУ»	С	К	С
18.	Иванова Ольга Алексеевна	воспитатель подготови- тельной к школе группы	24.11.- 07.12.2018г., МАУ ИМЦ, 108час., уд.700800016595, рег. № 0489от 07.12.2018 г. по теме «Особенности организации образования детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО»	К	С	С
19.	Кверчишвили Ирина Владимировна	воспитатель подготови- тельной к школе группы	23.03-01.04.2020г., ТГПК, 72час, уд.080000057379, рег. № 567 от 01.04.2020г. по теме «Применение игровых технологий в обучении детей дошкольного возраста (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное образование»)	С	К	С
20.	Кверчишвили Ирина Владимировна	педагог дополнитель- ного образования	14.08-19.08.2020г., ТГПУ, 24час, уд.70040003560, рег. № 673 от 19.08.2020г. по теме «Вариативность форм деятельности образовательной робототехники»	С	К	С
21.	Уколова Галина Николаевна	воспитатель подготови- тельной к школе группы	19.02.-06.03. 2018г., ТГПК, 108час, уд. ПК № 0229187, рег. № 867 от 06.03.2018г. по теме « Модернизация образовательной деятельности педагога и ДО в условиях реализации ФГОС»	К	С	С

22.	Колдышева Лилия Фёдоровна	воспитатель подготови- тельной к школе группы	07.02.-16.02.2022г. ТГПК, 72 час., уд. ПК №080000145389 рег. № 296 от 16.02.2022 «Организация воспитательно- образовательного процесса в детском саду в контексте требований ФГОС ДО»	С	С	С
23.	Зайцева Анастасия Владимировна	воспитатель старшей группы	Учеба в ТГПУ, 5 курс с 2017г.	С	С	С
24.	Горбатко Ольга Валерьевна	воспитатель 2 младшей группы	Студентка 5 курса ТГПК, окончание обучения 01.02.2023г.	С	С	С
25.	Сыркина Татьяна Андреевна	воспитатель группы	25.11-19.12.2019 г., ТГПУ, 108час, уд.700400002766, рег. № 1076 от 19.12.2019 г. по теме «Психолого- педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования в соответствии с требованиями ФГОС (дошкольное образование)»	С	К	С

10.5. Сведения о самообразовании педагогов

1.	Совершенствование методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогов (реализации проекта «Мы – педагоги»)	Суходолина Л.А.	консультация
2.	Использование восстановительного похода в работе педагога –психолога в ДОУ	Кибирова Ю. Р.	семинар
3.	Развитие речи и творческих возможностей детей с ОНР с использованием стихотворно – игровых приемов	Целуйко Н.В.	творческий отчет
4.	Коррекционная работа по развитию речи дошкольников с ОНР в условиях логопункта по реализации образовательной области «Речевое развитие»	Литвинова Т.В.	консультация
5.	Здоровьесберегающие технологии в физкультурно – оздоровительной работе с детьми по реализации ОО «Физическое развитие»	Юркина В.Ф.	педсовет
6.	Сотрудничество с родителями по организации культурно - досуговой деятельности с детьми	Тарутина Н. С.	областной семинар
7.	Развитие речи и ритма у детей дошкольного возраста на логоритмических занятиях	Гуторова И.М.	творческий отчет
8.	Коррекционная работа с детьми по профилактике осанки и плоскостопия	Воропанова И.В.	творческий отчет
9.	Образовательная робототехника в работе с дошкольниками	Потегаева С.А.	творческий отчет
10.	Воспитание дошкольников средствами музейной педагогики	Колдышева Л.Ф.	творческий отчет
11.	Развитие творческих способностей детей в продуктивной деятельности	Зайцева А. В.	творческий отчет
12.	Развитие познавательных и творческих способностей детей через проектную деятельность	Сыркина Т.А.	городской семинар
13.	Новые формы работы с родителями в ДОУ	Кверчишвили И. В.	творческий отчет
14.	Сотрудничество педагогов и родителей по проблемам адаптации детей раннего и младшего дошкольного возраста	Березовская О.Н.	медико-педагогическое совещание
15.	Развитие игровой деятельности детей раннего и младшего дошкольного возраста по реализации ОО области «Социально-коммуникативное развитие»	Шапова О.А.	творческий отчет
16.	Ознакомление детей дошкольного возраста с русскими народными праздниками через проектную деятельность	Уколова Г.Н.	творческий отчет
17.	Развитие литературных способностей дошкольников	Криворотова М.А.	творческий отчет
18.	Развитие детей дошкольного возраста средствами игровой технологии»	Чунарева О. А.	творческий отчет

	Сказочные лабиринты»		
19.	Воспитание детей раннего и младшего дошкольного возраста через сюжетно-ролевые игры	Волкова Л.Г.	творческий отчет
20.	Организация игровой деятельности детей дошкольного возраста	Горбатко О. В.	творческий отчет
21.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством проектной деятельности	Иванова О.А.	педсовет
22.	Музыкальное развитие детей через проектную деятельность	Тарутина Н.С.	творческий отчет
23.	Речевое развитие детей через дидактические игры	Войтенко И. В.	творческий отчёт
24.	Развитие детей дошкольного возраста в продуктивной деятельности	Силюта К.А.	творческий отчёт

11. Система методической работы в ДОУ

1. Оказание педагогической помощи в поисках эффективных методов работы с детьми и родителями.
2. Реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога.
3. Совершенствование педагогического мастерства.
4. Обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работе ДОУ.
5. Особое внимание уделять работе с начинающими педагогами, помогать и конкретизировать их работу по самообразованию.
6. Проводить работу по воспитанию у сотрудников ответственности за охрану жизни и здоровья детей, высокую трудовую дисциплину, бережливость в пользовании пособиями и материалами.

Организация работы в ДОУ

№	Содержание	Срок проведения	
1	Педсоветы	1 раз в два месяца	последний четверг второго месяца
2	Совещание при заведующей	1 раз в месяц	третий вторник первого месяца
3	Семинары	2 раза в год	третья среда четвертого месяца
4	Заседания ППК	3 раза в год	понедельник последнего квартального месяца
5	Медико-педагогические совещания	2 раза в год	первый понедельник квартального месяца
6	Консультации	1 раз в месяц	второй вторник месяца
7	Коллективные просмотры мероприятий	1 раз в два месяца	перед педсоветом
8	Контроль и руководство	еженедельно	понедельник - четверг
9	Родительские собрания	1 раз в квартал	вторник
10	Праздники и развлечения	1 раз в месяц	

Технологическая карта методической работы в ДОУ

Содержание работы	Недели месяца			
Сентябрь				
Работа с кадрами:	1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> • Составление плана оказания помощи начинающим специалистам; • Консультация для педагогов ; • Планирование работы с педагогами и родителями совместно с педагогом-психологом; 				
Организационно - педагогические мероприятия:				
<ul style="list-style-type: none"> • Проведение первого сентября Дня знаний • участие воспитанников подготовительных групп в школьной линейке; • Составление и уточнение расписания занятий, распорядка работы ДОУ; • Определение тематики самообразования воспитателей; • Организационная работа с педагогами дополнительного образования ; • Оформление в методическом кабинете выставки « Работа с детьми осенью» 				
Изучение воспитательно - образовательного процесса				
<ul style="list-style-type: none"> • Проверка качества оформления документации; • Наблюдение за адаптацией детей в группе раннего возраста; • Проведение диагностики вновь прибывших детей через наблюдения • Организация диагностики уровня физического развития и здоровья детей 				
Работа с родителями, школой и другими организациями:				
<ul style="list-style-type: none"> • Заключение договоров о сотрудничестве с организациями; • Проведение групповых и общих родительских собраний; • Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей. День открытых дверей. 				
Октябрь				
Работа с кадрами:				
<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы творческих групп; • Подготовка документации к проведению аттестации педагогов; • Изучение , обобщение педагогического опыта; • Семинар - практикум / по плану/ • индивидуальные беседы с воспитателями , подавшими заявления на аттестацию; 				
Организационно - педагогические мероприятия :				
<ul style="list-style-type: none"> • подготовка и проведение праздника «Осенины» • подготовка и проведение собрания / вечер 				

развлечений к Дню дошкольного работника. <ul style="list-style-type: none"> Оформление в методическом кабинете выставки «Готовимся к педсовету» 				
Изучение воспитательно-образовательного процесса:				
<ul style="list-style-type: none"> Подготовка и проведение тематической проверки в соответствии с годовым планом Работа по изучению и обобщению педагогического опыта.				
Работа с родителями, школой и другими организациями:				
<ul style="list-style-type: none"> Консультация для родителей «Как готовить ребенка к школе» Организационная работа с родительским комитетом; Участие родителей в благоустройстве территории детского сада. 				
Ноябрь				
Работа с кадрами :				
<ul style="list-style-type: none"> Подготовка и проведение педагогического совета Направление педагогов на курсы повышения квалификации / по плану/ Консультация для педагогов по плану; 				
Организационно - педагогические мероприятия :				
<ul style="list-style-type: none"> Оформление выставки из опыта работы к педагогическому совету; Подготовка и проведение Дня здоровья 				
Изучение воспитательно-образовательного процесса:				
<ul style="list-style-type: none"> Работа с документацией / изучение листов здоровья , результатов диспансеризации, планирования физкультурно -оздоровительной работы Изучение организации индивидуальной работы с детьми. 				
Работа с родителями, школой и другими организациями:				
<ul style="list-style-type: none"> Заседание родительского комитета Родительский субботник: уборка помещений и территории				
Декабрь				
Работа с кадрами:				
<ul style="list-style-type: none"> Подготовка и проведение открытых занятий Консультация для педагогов как подготовиться к отчету за 1 полугодие. Семинар практикум 				
Организационно - педагогические мероприятия :				
<ul style="list-style-type: none"> Обсуждение сценария новогоднего праздника ,организация работы по его подготовке и проведению Оформление выставки в методическом кабинете выставки « Работа с детьми зимой» Разработка положения о конкурсе на лучшее оборудование зимнего участка 				
Изучение воспитательно-образовательного процесса:				
-Анализ заболеваемости за прошедшие три месяца и корректировка планов физкультурно – оздоровительных мероприятий -Анализ выполнения программы за прошедшие три месяца. Проверка выполнения решения педагогического совета.				

Работа с родителями, школой и другими организациями:				
<ul style="list-style-type: none"> Родительские собрания в группах, дни открытых дверей 				
Январь				
Работа с кадрами:				
<ul style="list-style-type: none"> Проведение открытых занятий Подготовка и проведение педагогического совета итоги работы за полугодие Подведение итогов работы творческих групп. Обсуждение наработанных материалов, их оформление и представление педагогическому коллективу. Консультация педагогов по плану 				
Организационно - педагогические мероприятия :				
<ul style="list-style-type: none"> Конкурс на лучшее оборудование зимнего участка Подготовка и проведение развлечений для детей зимние забавы 				
Изучение воспитательно-образовательного процесса:				
<ul style="list-style-type: none"> Контроль за проведением закалывающих процедур в группах Подготовка и проведение тематического контроля Организация развлечений по методикам в течении месяца 				
Работа с родителями ,школой и другими организациями:				
<ul style="list-style-type: none"> Обновление информационных материалов для родителей в группах Обсуждение готовности детей к школе с участием родителей и воспитателей ДОУ 				
Февраль				
Работа с кадрами :				
<ul style="list-style-type: none"> Семинар практикум для педагогов / по плану/ Отчеты воспитателей о ходе работы по самообразованию «Это интересно знать», подведение итогов аттестации воспитателей и оформление документации. 				
Организационно - педагогические мероприятия :				
<ul style="list-style-type: none"> Подготовка и проведение праздника День защитника Отечества Обновление выставки в методическом кабинете. 				
Изучение воспитательно-образовательного процесса:				
<ul style="list-style-type: none"> Проверка выполнения решений педагогического совета 				
Работа с родителями, школой и другими организациями:				
<ul style="list-style-type: none"> Анализ итогов успеваемости за 1 полугодие Заседание родительского комитета ДОУ 				
Март				
Работа с кадрами :				
<ul style="list-style-type: none"> Подготовка и проведение тематического педсовета Организация и проведение открытых занятий Консультация для педагогов / по плану/ 				
Организационно - педагогические мероприятия :				
<ul style="list-style-type: none"> Оформление в методическом кабинете выставки 				

<p>«Работа с детьми весной»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение праздника 8 марта • Оформление детских рисунков «Моя любимая мамочка» 				
Изучение воспитательно-образовательного процесса:				
Работа с кадрами :				
<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года • Консультация как составить характеристику на выпускника детского сада карта развития ребенка • Подведение итогов курсовой подготовки педагогов? их самообразования и планирование этой работы на следующий год. 				
Организационно - педагогические мероприятия :				
<ul style="list-style-type: none"> • Развлечения для детей Встреча весны • Составление карты педагогического мастерства по итогам анкетирования воспитателей • Организация и проведение тематического праздника День земли • Организация и проведение дней открытых дверей. 				
Изучение воспитательно-образовательного процесса:				
<ul style="list-style-type: none"> • Проверка решений педагогического совета • Диагностика готовности детей к школе • Изучение уровня развития детей • Изучение и обобщение опыта воспитателей 				
Работа с родителями, школой и другими организациями:				
<ul style="list-style-type: none"> • Изучение с помощью анкет мнения родителей о работе дошкольного учреждения • Консультации по плану 				
Май				
Работа с кадрами:				
<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка всех специалистов к отчетам по выполнению программы за год • Подготовка и проведение педагогического совета Итоги работы за год • Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в теплый период 				

Педагогический совет № 1

ТЕМА

Август

«Основные направления работы дошкольного учреждения в новом учебном году»

1.	Итоги летней оздоровительной работы с детьми.	И.о.заведующего, воспитатели
2.	Информация о готовности дошкольного учреждения к новому учебному году. Итоги смотра-конкурса	ст. воспитатель
3.	Расстановка кадров по группам. Утверждение плана работы детского сада на новый 2022 - 2023 учебный год, утверждение Программ	И.о. заведующего
4.	Утверждение планов работы специалистов, педагогов дополнительного образования, перспективных планов воспитателей по всем видам деятельности согласно Основной общеобразовательной программе ДОУ	И.о. заведующего, ст. воспитатель,
5.	Утверждение графиков работы, организованной образовательной деятельности, кружков, режима дня, платных образовательных услуг	И.о. заведующего, ст. воспитатель,
6.	Аттестация педагогов ДОУ: - Таругина Н.С. - Кибирова Ю.Р. - Целуйко Н. В. - Кверчишвили И.В.	И.о. заведующего
7.	Инновационная деятельность в ДОУ	ст. воспитатель

Задание к педсовету:

1.	Подготовить весь необходимый дидактический и наглядно-демонстрационный материал, пособия для педагогического процесса и работы с детьми	до 25 августа	ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
2.	Обновить ширмы, папки-передвижки, дидактический и наглядный материал по ознакомлению детей с основами безопасности и жизнедеятельности, по правилам дорожного движения, профилактике травматизма у детей	до 25 августа	ст. воспитатель, воспитатели
3.	Изучить: - «Основную общеобразовательную программу», - Программу воспитания ДОУ - Адаптированную образовательную программу, - Примерную основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФГОС «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой	до 25 августа	воспитатели, специалисты
4.	Составить отчеты педагогической работы за лето	до 30августа	воспитатели, специалисты
5.	Подготовить списки детей по группам здоровья	до 25 августа	врач
6.	Подготовиться к смотру-конкурсу «Готовность к учебному году»	до 28 августа	все работники ДОУ
7.	Обновить предметно-развивающую среду в группах согласно возрасту и интересам детей в соответствии с ФГОС ДО	до 25 августа	воспитатели

ЛИТЕРАТУРА:

1. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (соответствует ФГОС) под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. – Москва: «Мозаика – Синтез», 2014
2. «Основная общеобразовательная программа ДОУ 19», 2015
3. Программа воспитания ДОУ, 2021
4. Адаптированная образовательная программа ДОУ 19, 2017
5. Программа «Здоровьесберегающая модель ДОУ 19».
6. Программа «ОБЖ» под редакцией Н.Н.Авдеевой, Н.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной. С-П.: Детство-пресс, 2002
7. Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы» под редакцией Т.С. Комаровой. – Москва: «Мозаика – Синтез», 2015 (младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа)

Педагогический совет № 2

ТЕМА

Ноябрь

«Совершенствование работы дошкольного учреждения по формированию у дошкольников основ экологической культуры в интересах устойчивого развития»

1.	Взаимодействие всех участников образовательного процесса в ДОУ при внедрении идей экологического образования для устойчивого развития	Кибирова Ю.Р.
2.	Воспитание у детей заботливого отношения к природе путем целенаправленного общения с окружающей средой во 2 младшей группе	Волкова Л.Г
3.	Развитие экологической активности дошкольников посредством игровых технологий в средней группе	Силюта К. А.
4.	Организация образовательной деятельности с детьми старшей группы на метеорологической площадке ДОУ	Войтенко И.В.
5.	Формирование у детей экологической культуры, осознанного и ответственного отношения к окружающей среде в подготовительной к школе группе	Колдышева Л.Ф.
6.	Итоги сравнительной проверки групп «Организация работы по экологическому воспитанию и образованию дошкольников»	Суходолина Л.А.
7.	Презентация экологических проектов педагогов	Воспитатели групп

Задание к педсовету:

1.	Оформить в группах выставку работ детей и родителей «Как прекрасна земля»	до 20	воспитатели
2.	Изготовление плакатов «Сохраним планету Земля»	25	воспитатели
3.	Фотовыставка «Земля моя любимая, чистая и красивая»	27	воспитатели
4.	Провести неделю экологического творчества в ДОУ	1-10	воспитатели
5.	Дополнить картотеки наблюдений, прогулок, опытов, экспериментов, обучающих игр по экологии	сентябрь-ноябрь	воспитатели
6.	Провести самоанализ в каждой группе «Создание условий для познавательно-исследовательской деятельности»	До 22.11.	воспитатели
7.	Провести консультацию для воспитателей «Содержание экологического образования в соответствии с ключевыми идеями устойчивого развития»	12. 11.	воспитатель
8.	Провести консультацию для родителей «Прогулки в природу семьей»	до 25	воспитатели
9.	Разработать и реализовать совместные проекты педагогов, детей и родителей по экологической тематике	сентябрь-ноябрь	воспитатели, специалисты
10.	Провести сравнительную проверку групп «Состояние работы ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников»	21-25	ст. воспитатель, заведующий

ЛИТЕРАТУРА:

1. Распоряжение департамента образования администрации г. Томска от 16. 05.2016г. № р-326,
Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015г. № 1576, № 1577
«О реализации Соглашения межрегионального сетевого партнерства по образованию в интересах устойчивого развития»
2. Николаева С.Н. Парциональная программа «Юный эколог». Для работы с детьми 3-7 лет.
М.; «Мозаика – Синтез», 2016
3. Рыжова Н.А., Мусиенко С.И. Воздух вокруг нас. Вода вокруг нас.- М.; «Линка - Пресс», 2013,2016
4. Журнал» Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения» № 7, №.8 2017г.
5. Журнал «Воспитатель ДОУ «№ 5, № 7 2017г.
6. Аксенова З.Ф. Войди в природу другом.- М.; «ТЦ Сфера», 2008
7. А.А. Плешаков «Зеленые страницы» М., «Просвещение», 1994
8. С.Н. Николаева «Методика экологического воспитания в детском саду», «Просвещение», 1990

Педагогический совет № 3

ЯНВАРЬ

ТЕМА

«Организация образовательной деятельности по патриотическому воспитанию дошкольников в современных условиях реализации ФГОС ДО»

1.	Формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста в современном образовательном процессе в рамках ФГОС	Тарутина Н. С.
2.	Формирование патриотических чувств дошкольников через ознакомление с малой Родиной в средней группе	Сыркина Т.А.
3.	Развитие патриотических чувств любви к Родине у детей старшего дошкольного возраста при ознакомлении с государственной символикой	Криворотова М. А.
4.	Патриотическое воспитание дошкольников на основе ознакомления с историей и культурой России в подготовительной к школе группе	Уколова Г.Н.
5.	Воспитание патриотических чувств детей дошкольного возраста в процессе взаимодействия ДОУ с семьёй	Кверчишвили И. В.
6.	Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников. Презентация проектов по патриотическому воспитанию «Наша Родина – Россия в разных возрастных группах	Воспитатели групп
7.	Итоги сравнительной проверки групп «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	Суходолина Л.А.

Задание к педсовету:

1.	Оформить в группах семейную фотовыставку «Край родной и любимый»	до 20	воспитатели
3.	Провести НОД, тематические беседы в группах «Мой любимый город Томск», «Россия – Родина моя»	январь	воспитатели
4.	Обновить картотеки наблюдений, прогулок, обучающих игр «Мой родной сибирский край»	сентябрь	воспитатели
5.	Провести консультацию для воспитателей «Современные образовательные технологии в патриотическом воспитании детей»	12.01.	воспитатель
6.	Повести открытые занятия: 1. НОД «Моя семья, мой город» в средней группе 2. Беседа «Мы живем в России» в старшей группе 3. Квест - игра «Широка страна моя родная» в подготовительной к школе группе	январь	Силюта К. А. Войтенко И.В. Зайцева А. В.
7.	Провести консультацию для родителей «Патриотическое воспитание дошкольников в семье»	до 25	воспитатели
8.	Разработать и реализовать совместные проекты педагогов, детей и родителей по патриотическому воспитанию «Наша Родина – Россия»	декабрь - январь	воспитатели, специалисты
9.	Провести сравнительную проверку групп «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	21-25	ст. воспитатель

Педагогический совет № 4

ТЕМА

МАРТ

«Итоги реализации регионального проекта
«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа
формирования естественнонаучных, цифровых и инженерных компетенций
человека будущего»

1.	Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего через робототехнику	Кверчишвили И. В.
2.	Реализация познавательного и творческого потенциала детей 2 младшей группы через игровой комплекс «Коврограф Ларчик» и игровой комплект «МиниЛарчик»	Чунарева О. А.
3.	Занятия в интерактивной 3Д песочнице по программе «Песочные фантазии»	Сыркина Т. А.
4.	Развитие познавательного и логического мышления, интереса, любознательности детей старшей группы в процессе игровой предметно-пространственной среды «Фиолетовый лес»	Войтенко И. В.
5.	Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников с использованием цифровой лаборатории «Наураша в стране Наурандии»	Иванова О. А.
6.	Итоги тематической проверки «Эффективность организации инновационной деятельности по реализации регионального проекта в ДОУ»	Суходолина Л. А.

Задание к педсовету:

1.	Провести консультацию для педагогов «Всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей в условиях реализации ФГОС ДО»	до 21	Кибирова Ю. Р.
2.	Провести анализ мониторинга педагогической компетенции педагогов	до 22	ст. воспитатель, педагог-психолог
3.	Провести консультацию для родителей «Роль родителей в воспитании детей в семье»	до 24	воспитатели
4.	Провести тематическую проверку групп «Эффективность организации инновационной деятельности по реализации регионального проекта в ДОУ»	20 - 25	ст. воспитатель, заведующий
5.	Конкурс картотек « Современные педагогические технологии»	22	ст. воспитатель, заведующий
6.	<p>Организованная образовательная деятельность:</p> <p>1. Образовательная деятельность с использованием «Коврографа Ларчика» во 2 младшей группе</p> <p>2. НОД в старшей группе с использованием игровой предметно-пространственной среды «Фиолетовый лес»</p> <p>3. Цифровая лаборатории « Наураша в стране Наурандии» в подготовительной к школе группе</p>	март	<p>Волкова Л.Г.</p> <p>Криворотова М. А.</p> <p>Кверчишвили И. В.</p>

ЛИТЕРАТУРА:

1. Атемаскина Ю.В. Современные педагогические технологии в ДОУ. М.: Детство-Пресс, 2011.
2. Панфилова, А.П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение М., «Академия», 2009.
- 3.Белая К.Ю. Инновационная деятельность в ДОУ, Москва, «Сфера», 2005г.
- 4.Кудрявцев В.Т. Развивающая педагогика оздоровления. Москва, «Линка - Пресс», 2000
- 5 Л.А. Теплякова Интерактивные технологии в практике реализации ФГОС. Библиотека воспитателя. ТЦ «Сфера», 2018
- 6.Информатизация ДОО . Управление детским садом .ТЦ «Сфера»,2016
- 7.Волошина Л.Н. Играйте на здоровье! Москва, «Аркти», 2004г.
- 8.Евдокимова Е.С.Технология проектирования в ДОО Управление детским садом. ТЦ «Сфера»,2019
- 9.Сидорова А. А.Как организовать проект с дошкольниками. ТЦ «Сфера»,2016

Педагогический совет № 5

ТЕМА

Май

«Итоги работы за год и перспективы
на следующий учебный год»

1.	О готовности детей к школе в подготовительных группах	Иванова О. А., Уколова Г. Н., Зайцева А. В., Целуйко Н.В., Литвинова Т.В., Кибилова Ю. Р.
2.	Анализ выполнения Программы детьми в каждой возрастной группе	воспитатели, специалисты
3.	Итоги мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы в каждой группе. Анализ работы ДОУ за год	ст. воспитатель, и.о. заведующего
4.	Итоги работы по инновационной деятельности	ст. воспитатель
5.	Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми	и. о. заведующего
6.	Определение задач работы с детьми по воспитанию и обучению на новый 2023-2024 учебный год	воспитатели
7.	Аттестация педагогов в новом учебном году	и. о. заведующего

Задание к педсовету:

1.	Провести мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения Программы в каждой возрастной группе	до 15 мая	воспитатели специалисты
2.	Обновить материал родительских уголков по работе с детьми летом	до 22 мая	воспитатели
3.	Оформить ширмы: – «Здравствуй, лето!» – «Экскурсии и прогулки с детьми в природу» – «Осторожно, клещ!» – «Ядовитые грибы и растения!» – «С ребенком на даче» – «Опасные ситуации в летний период»	до 22 мая	воспитатели
4.	Приготовить выносной материал для игр детям на улице	май	воспитатели
5.	Написать анализ работы ДОУ за 2022-2023год	до 25мая	ст. воспитатель заведующий
6.	Составить план летней оздоровительной работы ДОУ	до 25мая	ст. воспитатель

ЛИТЕРАТУРА:

1. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (соответствует ФГОС) под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. – Москва: «Мозаика – Синтез», 2014
2. Основная общеобразовательная программа ДОУ, 2014
3. Адаптированная образовательная программа ДОУ 19, 2017
4. Программа «Здоровьесберегающая модель ДОУ № 19».
5. Программа «ОБЖ» под редакцией Н.Н.Авдеевой, Н.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной. - С-П.: Детство-пресс, 2002
6. Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы» под редакцией Т.С. Комаровой. – «Мозаика – Синтез», 2017 (младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группа)
7. А.А. Плешаков «Зеленые страницы» М., «Просвещение», 1994
8. С.Н. Николаева «Методика экологического воспитания в детском саду», «Просвещение», 1990

Открытые занятия

НОЯБРЬ

1. Интегрированное НОД
в младшей группе **Чунарева О. А.**
2. Образовательная деятельность
«Остров любознательных путешественников»
в средней группе **Сыркина Т. А.**
3. Экологическая викторина
в подготовительной к школе группе **Иванова О. А.**

ЯНВАРЬ

1. НОД «Моя семья, мой город» в средней группе **Силюта К. А.**
2. Беседа «Мы живем в России»
в старшей группе **Войтенко И.В.**
3. Квест - игра «Широка страна моя родная» в
подготовительной к школе группе **Зайцева А. В.**

МАРТ

1. Образовательная деятельность с использованием
«Коврографа Ларчика» во 2 младшей группе **Волкова Л.Г.**
2. НОД в старшей группе с использование
предметно- пространственной среды «Фиолетовый лес» **Криворотова М.А.**
3. Цифровая лаборатории « Наураша в стране Наурандии» в
подготовительной к школе группе **Кверчишвили И. В.**

Малые педсоветы
(медико-педагогические совещания)

№ /п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Адаптация детей раннего дошкольного возраста к условиям детского сада (итоги)	ноябрь	педагог – психолог, ст. воспитатель, Шапова О. А.
2.	Особенности формирования культуры безопасности у детей раннего возраста. Реализация программы «Здоровый малыш»	январь	инструктор физ. культуры, ст. воспитатель, Березовская О.Н.
3.	Развитие мелкой моторики детей через различные виды деятельности. Итоги работы с детьми раннего дошкольного возраста	май	педагог – психолог, ст. воспитатель, Шапова О.А., Березовская О.Н.

План методического совета

№ п/п	Содержание	Сроки
1.	Анализ календарно-тематических планов воспитательно-образовательной работы с детьми	1 раз в месяц
2.	Работа с начинающими педагогами	
3.	Участие в смотрах-конкурсах	
4.	Контроль за проведением организованной образовательной деятельностью, соблюдением режима дня	
5.	Контроль за педагогическим просвещением родителей	
6.	Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг (платных и бесплатных) в ДОУ	
7.	Работа творческой группы по инновационной работе	

Совещание при заведующим

№ п/п	Содержание	Сроки
1.	Обсуждение нормативных документов, приказов.	по мере необходимости
2.	Обсуждение и утверждение сценариев, праздников, плана работы на месяц, открытых занятий, итогов оперативного контроля	в течение года
3.	Отчёты по мониторингу, о работе за межаттестационный период, по кружковой работе, самообразованию.	в течение года
4.	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок.	По мере проведения.
5.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно
6.	Проведение инструктажей по охране труда.	Ежеквартально
7.	Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами	в течение года
8.	Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в ДОУ	Май
9.	Обсуждение результатов работы с родителями по адаптации, анкетированию. Работа УС и родительского комитета.	Ноябрь Апрель Май

Школа начинающего педагога

Цель:

Создание в ДОУ условий для профессионального роста начинающих педагогов.

Задачи:

1. Поддержка начинающих педагогов, стимулирование их профессионального роста, повышение уровня педагогической культуры и профессионального мастерства.

2. Повышение практического уровня образования педагогических работников, овладение инновационными технологиями.

3. Развитие творческих способностей начинающих специалистов.

План работы

№	Название мероприятия	Форма мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационное заседание. Обсуждение плана работы. Закрепление наставников.	Круглый стол	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Работа наставников по планам сопровождения начинающих педагогов	Самостоятельная деятельность	Декабрь	Наставники
3.	День начинающего педагога	Тематический день	Февраль	Старший воспитатель
4.	Общие вопросы организации ВОП	Индивидуальные консультации	В течение года	Старший воспитатель
5.	Конкурс творческих работ начинающих педагогов	конкурс	Апрель	Старший воспитатель
6.	Проведение итогового диагностического обследования. Составление планов индивидуальной работы с детьми на лето	Консультация	Май	Старший воспитатель
7.	Отчёты наставников о работе с начинающими педагогами.	Отчёт	Май	Наставники

Состав школы начинающего педагога

№	Фамилия, имя, отчество	Стаж работы	Наставники
1.	Чунарева Ольга Анатольевна	2г 3 мес.	Волкова Лидия Григорьевна
2.	Горбатко Ольга Валерьевна	1мес.	Криворотова Марина Анатольевна

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО НАСТАВНИЧЕСТВУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Определить наставников	В течение года	Воспитатели
2	Совет наставников	Первый вторник месяца	Ст. воспитатель
3	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	В течение года	Наставники
4	Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы	В течение года	Наставники
5	Взаимное посещение педагогического процесса	1раз в месяц	Наставники, наставляемые
6	Оказание помощи в оформлении группы, участков, в создании развивающей среды.	В течение года	Наставники
7	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники
8	Отчет по наставничеству	Ежеквартально	Наставники

Контроль деятельности начинающих педагогов

№	Вопросы контроля	Дата контроля	Форма контроля	Контрольная документация	Ответственный за контроль
1.	Знание программ и технологий, реализуемых в ДОУ	Через 3 месяца с даты поступления	Собеседование	Карта персонального контроля	Ст. воспитатель
2.	Посещение специалистами занятий опытных педагогов	В течение года	Совместный анализ занятий	Карта персонального контроля	Ст. воспитатель
3.	Участие педагога в педагогических мероприятиях	В течение года	Выступление на педчасах, педсоветах	Карта персонального контроля	Ст. воспитатель
4.	Аудиторские проверки	По запросу специалиста	Посещение занятий	Карта персонального контроля	Ст. воспитатель Заведующий
5.	Наставничество	В течение года	Беседа с наставником	Карта персонального контроля	Ст. воспитатель Заведующий
6.	Работа с родителями	1 раз в квартал	Анализ документации, беседа с родителями	Карта персонального контроля	Ст. воспитатель Заведующий
7.	Педагогическая документация	В течение года	Анализ документации	Анализ плана	Ст. воспитатель
8.	Социальная активность	В течение года	Посещение городских мероприятий	Материалы конкурсов	Ст. воспитатель Заведующий

Семинары, семинары – практикумы

Октябрь

Семинар

«Финансовая грамотность дошкольников в практике реализации ФГОС»

Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах изучения и реализации методики и технологий по финансовой грамотности дошкольников.

Задачи:

1. Актуализировать знания участников в области организации совместной работы педагога с воспитанниками по финансовой грамотности с использованием технологий.
2. Стимулировать развитие у педагогов творчества и профессиональной активности в применении эффективных технологий организации работы по финансовой грамотности дошкольников

Литература:

- Л.А. Теплякова Интерактивные технологии в практике реализации ФГОС. Библиотека воспитателя. ТЦ «Сфера», 2018
- Информатизация ДОО. Управление детским садом. ТЦ «Сфера», 2016

Февраль

Семинар - практикум

«Мостик понимания между родителями и педагогами»

Цель: повышение уровня профессионального мастерства в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников

Задачи:

1. Актуализировать знания участников в области организации совместной работы педагогов, родителей в воспитании детей.
2. Активизировать воспитателей в использовании нетрадиционных форм работы с родителями в дошкольной организации, стимулировать развитие творчества и профессиональной активности.

Ход семинара - практикума
«Мостик понимания между родителями и педагогами»:

У педагогов и родителей есть единые задачи: сделать все, чтобы дети росли счастливыми, активными, здоровыми, жизнелюбивыми, общительными, чтобы они стали гармонически развитыми личностями. Современные дошкольные учреждения много делают для того, чтобы общение с родителями было насыщенным и интересным. С одной стороны, педагоги сохраняют все лучшее и проверенное временем, а с другой — ищут и стремятся внедрять новые, эффективные формы взаимодействия с семьями воспитанников, основная задача которых — достижение реального сотрудничества между детским садом и семьей.

Наш семинар посвящён тому, чтобы повысить уровень профессионального мастерства в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

Предлагаю вам дать ответы на следующие вопросы:

1. Кому принадлежит ведущая роль в воспитании ребенка-дошкольника? (семье)
2. Назовите законодательные документы, в которых обозначена приоритетная роль семьи в воспитании ребенка (Конституция РФ, Закон «Об образовании», Конвенция о правах ребенка, Семейный кодекс)
3. В чем заключается роль других социальных институтов в воспитании детей? (помочь, поддержать, направить, дополнить воспитательную деятельность семьи)
4. В чем заключается компетентность педагога в общении с родителями? (совершенствует свои знания, стремится к активному взаимодействию, внимателен, выдержан, тактичен в общении, владеет знаниями о семье, учитывает социальные запросы родителей, умеет планировать работу с родителями, обладает коммуникативными навыками)
5. В каких областях знаний должен быть компетентен педагог для полноценного общения с родителями? (медицина, педиатрия, физиология, психология, педагогика, риторика, и т.д.)
6. Назовите условия, при которых может снизиться компетентность педагога? (ограничения со стороны организма(снижение работоспособности, в силу возрастных причин, заболеваний), недостаточная мотивация для деятельности, недостаточность информированности)
7. Назовите условия для преодоления утрачивания компетентности? (помощь коллег, наставников, создание мотивации для деятельности, чтение литературы, журналов, обращение за помощью к психологу, курсы повышения квалификации, участие в проблемных семинарах)
8. Назовите методы изучения семьи? (анкетирование, тестирование, беседа, патронаж, наблюдение за игровой деятельностью малыша, «Родительское сочинение», диагностические рисуночные методы, и т.д.)
9. Назовите формы работы с семьей? (родительские собрания, анкетирование, письменные и устные консультации, беседы, дни открытых дверей, родительская почта, оформление стендов, приглашение на занятие, проведение общих досугов с приглашением родителей).

1. Упражнение «Коробка»

Цель: акцентировать внимание педагогов на согласованности действий детского сада и семьи в воспитании и обучении ребенка.

Материалы и оборудование: 2 картонные коробки.

Приглашаются три участника (по желанию). Один ставит ногу в коробки (правую – в одну коробку, левую – в другую), участники сбоку ставят одну ногу в коробку к игроку в центре. В таком положении им предлагается двигаться по залу.

По окончании проводится обсуждение:

- Удобно ли было двигаться?
- Кому из участников наиболее сложно было перемещаться?
- В каком случае игроку в центре двигаться легче, увереннее – когда участники сбоку помогают ему и двигаются в одном направлении или, когда каждый участник двигается в своем направлении?

Ведущий. В положении человека, стоящего в центре, находится ребенок. С одной стороны, располагается ДОО со своими методами воспитания, требованиями, задачами, ожиданиями, а с другой – семья, родители со своими средствами воспитания, взглядами, ожиданиями. Ребенку необходимо соответствовать ожиданиям детского сада и семьи, выполнять требования и родителей, и педагогов. Успешность воспитания и обучения ребенка зависит от взаимопонимания, сотрудничества родителей и педагогов.

Практика показывает, что эффективной является любая совместная деятельность родителей и педагогов. Например, коллективное обсуждение проблемы позволяет родителям почувствовать, что другие мамы и папы тоже столкнулись с похожими проблемами и сумели найти из них выход. А это рождает ощущение: любые трудности разрешимы.

Трудностей в организации общения с родителями много: это и непонимание родителями важности режима детского сада, и постоянное его нарушение, отсутствие единства требований в семье и детском саду. Сложно складывается общение с молодыми родителями, а так же с родителями из неблагополучных семей или имеющими проблемы личного характера. Они зачастую относятся к педагогам снисходительно и пренебрежительно, с ними трудно установить контакт, наладить сотрудничество, стать партнерами в общем деле воспитания ребенка. Но многие из них хотели бы общаться с педагогами «на равных», как с коллегами, прийти к доверительному, «душевному» общению.

Многие педагоги испытывают затруднения в общении с родителями воспитанников. Кто-то считает, что во всем виноваты родители, которым нет дела до детей и их развития, которые не хотят, чтобы их ребенок вырос хорошим. Согласится с этим сложно. Родителям не всегда хватает времени для общения, есть и категории трудных родителей, но важно другое. Нужно педагогам увидеть причины трудностей — не только в родителях, но и в себе. Отсюда следует вывод: над профессиональной компетентностью педагогов в общении с родителями нужно постоянно работать.

2. Групповая работа с притчей «Страшный сон». Дискуссия

Цель: дать понятие педагогам о влиянии построения высказывания при донесении информации родителям.

Раздается текст притчи.

«Один восточный правитель увидел страшный сон, будто у него выпали один за другим все зубы. В сильном волнении он позвал к себе толкователя снов. Тот выслушал его озабоченно и сказал: «Повелитель, я вынужден сообщить тебе печальную весть – ты потеряешь одного за другим всех своих близких!» Эти слова вызвали гнев властелина. Он велел бросить в тюрьму несчастного и позвать другого толкователя. Тот, выслушав сон, сказал: «Я счастлив, сообщить тебе радостную новость – ты переживешь всех своих родственников!» Властелин был обрадован и щедро вознаграждал толкователя. Придворные очень удивились: «Ведь ты сказал ему то же самое, что и твой предшественник!» На что последовал ответ: «Мы оба одинаково истолковали сон. Очень многое зависит не от того, что сказать, а оттого, как сказать».

Вопросы для обсуждения:

1. Какое отношение, на ваш взгляд, имеет эта притча к нашей теме?
2. В чем, на Ваш взгляд, разница в толковании первого и второго мудрецов?
3. Исходя из собственного опыта, скажите, как чаще всего вы представляете родителям информацию о проблемном поведении ребенка – как первый или второй толкователь?

4. Будет ли меньше конфликтов, если сообщать родителям негативную информацию о ребенке, используя способ второго толкователя? Почему?

Воспитатель несет ответственность за последствия того, что он говорит. Чтобы речь положительно воздействовала на родителей, нужно выбирать фразы, исключая срабатывание психологической защиты у родителей.

3. Групповая работа. Упражнение «Какие фразы целесообразнее использовать для начала беседы с родителями»

Цель: формирование умения правильно начать беседу с родителями.

Материалы и оборудование: текст 17 фраз, разрезанных на отдельные полоски 2 комплекта; название фраз для демонстрации: «неудачные фразы», «желательные фразы»; магниты.

Деление участников на 2 группы. Техника «Пять рук».

Участникам даётся команда, хаотично и молча передвигаться по помещению. Затем ведущий громко называет любую часть тела и любое число от одного до ..., обозначающего количество человек в группе, например, «рука, пять», «нога, десять». Задача участников: без слов быстро скооперироваться в группы с таким количеством человек, которое соответствует названной цифре (в данном случае - 2) и соединиться (соприкоснуться) нужными частями тела (руками, ногами).

Участники выполняют задания до тех пор, пока не истечет время, выделенное на выполнение данной техники. Команды участникам: нога, три; колено, два; спина, шесть; локоть, восемь; мизинец, три.

Участники образуют 2 группы.

Ведущий раздает каждой группе по 17 фраз, разрезанных на отдельные полоски.

Задание: 1 группа – выбирает «неудачные фразы», 2 группа – «желательные фразы».

Выбор происходит из вырезанных отдельно фраз, которые при представлении крепятся на доску под названием фраз: «неудачные фразы», «желательные фразы».

1. Извините, если я помешала...
2. Я бы хотела...
3. Вероятно, вы об этом ещё не слышали...
4. Вам будет интересно узнать...
5. Я бы хотела ещё раз услышать...
6. Мне представляется интересным то, что...
7. Я пришла к такому выводу, что...
8. Вы хотите...
9. Думается, ваша проблема заключается в том, что...
10. Давайте с вами быстро обсудим...
11. Как вы знаете...
12. Хотя вам это и не известно...
13. Пожалуйста, если у вас есть время меня выслушать...
14. Вы, конечно, об этом ещё не знаете...
15. А у меня на этот счёт другое мнение...
16. Конечно, вам уже известно...
17. Вы, наверное, об этом уже слышали...

После выполнения упражнения проходит обсуждение и соотнесение с верными ответами:

Неудачные фразы: "Извините, если я помешала...", "Я бы хотела еще раз услышать...", "Давайте с вами быстренько обсудим...", "Пожалуйста, если у вас есть время меня выслушать...", "А у меня на этот счет другое мнение...».

"Нежелательные" фразы в паре с "желательными":

"Я бы хотела..." – "Вы хотите...";

"Вероятно, вы об этом еще не слышали... " – "Вы, наверное, уже об этом слышали... ";

"Мне представляется интересным то, что... " – "Вам будет интересно узнать... ";

"Я пришла к такому выводу, что... " – "Думается, ваша проблема заключается в том, что... ";

"Хотя вам это и неизвестно... " – "Конечно, вам уже известно... ";

"Вы, конечно, об этом еще не знаете. " – "Как вы знаете ...".

От того как правильно выстроено начало разговора педагога зависит успех дальнейшего взаимодействия с родителями.

4. Групповая работа. Коллективное составление памятки для педагогов «С чего начать общение с родителями о негативной информации о ребенке».

Ведущий. Представим себе, что у нас педагогов имеется некая негативная информация, которую нужно донести до родителей. Как быть? С чего начать общение?

Сбор информации формируется при совместном обсуждении, методом «Мозгового штурма».

- *С положительной информации о ребенке.*
- *Говорить о поступке, а не о личности ребенка*

Памятка для педагога

- Не критикуй других – зачем тебе чужие недостатки? Удовлетворись тем, что они не твои.

- Чтобы найти общий язык, свой следует немного прикусить.

- С проблемными людьми, дабы не иметь проблем, никогда не создавай ситуацию "один на один". В присутствии других "проблемные" уже не столь проблемны!

- Чем больше ты принимаешь во внимание потребности твоего собеседника, тем больше он будет (автоматически) удовлетворять твои собственные.

- Уверенность в своих знаниях придает силу.

- Если увидишь лицо без улыбки – улыбнись сам.

- Если собеседник ведет себя некорректно в общении с вами, никогда не повторяйте его поведение в ответ. Будьте тактичны и спокойны, пусть он сам увидит свое неловкое поведение.

5. Самодиагностика «Мои затруднения в общении с родителями»

Цель: формирование умения оценивать свои качества и возможности, рефлексия самого себя, сформировать мотивацию для анализа участниками собственных педагогических взглядов и установок, своих индивидуальных особенностей как личности и как профессионала, повышение уровня осознанности влияния установок на профессиональную деятельность.

Материалы и оборудование: бланки анкет для самодиагностики «Мои затруднения в общении с родителями»; ручки.

Каждому участнику раздается бланк анкеты для самодиагностики, в которой они оценивают себя по 5 бальной шкале, после чего вычерчивают профиль.

Качество	Оценка степени удовлетворенности				
	1	2	3	4	5
Обладает устойчивой потребностью в самосовершенствовании в сфере общения с родителями					
Признает роль родителей в воспитании детей как ведущую и роль педагога как их помощника					
Стремится к активному и содержательному общению с родителями с целью оказания им помощи в воспитании детей					
Обладает высокой степенью диалогичности в общении с родителями					
В общении с родителями проявляет внимание, выдержку, тактичность, другие профессионально значимые качества					

Владеет знаниями о семье, специфике семейного воспитания, методах изучения семьи и образовательных потребностей родителей					
Учитывает социальные запросы родителей (интересы, образовательные потребности) при организации общения с ними					
Умеет планировать предстоящее общение – подбирать необходимую информацию, традиционные и нетрадиционные формы организации общения и методы активизации родителей					
Обладает развитыми коммуникативными навыками					
Знает основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью					
Использует конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.					
Выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения.					

Умение оценивать свои качества и возможности, рефлексия самого себя определяет путь для дальнейшего саморазвития педагога.

6. Рефлексия «Все в твоих руках»

Материалы и оборудование: лист бумаги, ручка по количеству участников.

Ведущий предлагает на листе бумаги обвести свою руку. На мизинце педагоги продолжают фразу: «Мне не хватило сегодня...», на безымянном: «Мне не понравилось сегодня...», на среднем пальце: «Психологическая атмосфера для меня сегодня...», на указательном пальце: «У меня сегодня появилась идея...», на большом пальце: «Хотелось бы добавить...» и на ладошке: «Мне понравилось...».

Кому принадлежит ведущая роль в организации общения? Конечно воспитателю. Чтобы выстроить его важно обладать коммуникативными умениями, ориентироваться в проблемах воспитания и нуждах семьи, быть в курсе последних достижений науки. Педагог должен дать родителям почувствовать свою компетентность и заинтересованность в успешном развитии ребенка, показать родителям, что он видит в них партнеров, единомышленников. И мне хотелось бы в заключении дать некоторые рекомендации педагогам в общении с родителями воспитанников:

- Всегда стремиться быть в хорошем настроении и быть приятным в общении.
- Стараться почувствовать эмоциональное состояние родителей.
- Находить возможность каждый раз говорить родителям что-нибудь положительное о ребенке — это лучший способ расположить родителей к себе.
- Давать родителям возможность высказаться, не перебивая их.
- Быть эмоционально уравновешенным при общении с родителями, подавать пример воспитанности и такта.
- В сложной ситуации стараться подавать пример уступчивости — этим своего достоинства уронить нельзя, но укрепить его можно.
- Вспомним японскую мудрость: «Плохой хозяин растит сорняк, хороший выращивает рис. Умный культивирует почву, дальновидный воспитывает работника».

Давайте же воспитывать достойное поколение. Удачи вам!

Консультации для педагогов

1.	Программа воспитания ДОУ. Календарно-тематическое планирование организованной воспитательно-образовательной деятельности с детьми.	Сентябрь	ст. воспитатель Суходолина Л.А
2.	Профессиональные стандарты в сфере образования. Профессиональный стандарт педагога.	Сентябрь	И.о. заведующего
3.	Технологии эффективной социализации дошкольников в детском саду (клубный час, социальные акции, волонтерское движение, рефлексивный круг).	Октябрь	Воспитатель Кверчишвили И. В.
4.	Региональный проект «Организация образовательной деятельности по формированию у детей основ экологической культуры»	Ноябрь	музыкальный руководитель Тарутина Н. С.
5.	Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО	Декабрь	Литвинова Т. В.
6.	Как подготовиться к публичному выступлению перед коллегами и родителями (в форме тренинга)	Январь	педагог-психолог Кибирова Ю. Р.
7.	Ценностные приоритеты нравственно – патриотического воспитания дошкольников в современной образовательной среде	Февраль	воспитатель Иванова О. А.
8.	Технология формирования инициативы, самостоятельности и ответственности у старших дошкольников	Март	воспитатель Криворотова М. А.
9.	Эффективные формы организации познавательной деятельности дошкольников	Апрель	воспитатель Сыркина Т.А.
10.	Технология подготовки к аттестации педагогов ДОУ. Портфолио педагога	Май	ст. воспитатель Суходолина Л.А
11.	Организация летней оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста	Июнь	воспитатель Уколова Г.Н.

Консультации для начинающих педагогов

№ п/п	Содержание	Срок	Мероприятие
1.	Новые формы планирования воспитательно-образовательной работы с детьми	Сентябрь	Консультация
2.	Особенности организации предметно-развивающей среды в группе	Октябрь	Консультация
3.	Организация режимных моментов в группе	Ноябрь	Консультация
4.	Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков и навыков самостоятельности	Декабрь	Открытый просмотр режимных моментов
5.	Организация взаимодействия с родителями (проблемы, пути, решения)	Февраль	Беседа
6.	Педагогическая диагностика (мониторинг) детей	Март	Консультация
7.	Работа ДОУ в весенне-летний период	Апрель	Консультация

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	1.Итоги летне-оздоровительного периода. 2.Ознакомление и утверждение графика работы работников ДОУ. Правила внутреннего трудового распорядка. 3.Сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4.Принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2022-2023 учебный год. 5.Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Август	Ст.воспитатель Зам. зав. по АХР
2.	Выполнение Коллективного договора	Ноябрь	Профком
3.	1. Анализ заболеваемости детей и сотрудников за год. 2.Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 3.Итоги выполнения Соглашения по охране труда за 2022г.	Декабрь	Ст.воспитатель Профком
4.	1. Итоги аттестации педагогов 2. Анализ выполнение плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Март	Ст.воспитатель Зам. зав. по АХР
5.	1.Итоги работы ДОУ за учебный год. 2.Реализация программы Развитие 3. Переход на летний режим работы. 4.Инструктаж по охране труда.	Май	Ст.воспитатель

12. Оснащение педагогического процесса, подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

№ п/п	Содержание	Сроки	№ п/п
1.	Подобрать методический материал и оформить стенд «В помощь воспитателю»	к 1 сентября	ст. воспитатель
2.	Оформлять выставки и подбирать необходимый материал к «Календарю знаменательных дат»	в течение года	ст. воспитатель
3.	Оформлять подборку новинок методической литературы	в течение года	ст. воспитатель
4.	Оформить ширму «График руководства и контроля за образовательным процессом»	к 1 сентября	ст. воспитатель
5.	Подготовить и провести семинары, консультации, деловые игры, тьюториалы по темам педагогических советов и годовым задачам по реализации ФГОС ДО	в течение года	ст. воспитатель
6.	Проводить наблюдение педагогического процесса, анализ календарно-тематического и перспективного планирования работы воспитателей, специалистов, педагогов доп. образования	в течение года	ст. воспитатель
7.	Подобрать произведения художественной литературы, стихи, загадки, иллюстрации, методическую литературу по Примерной общеобразовательной программе воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, Программы воспитания ДОУ	сентябрь октябрь	ст. воспитатель
9.	Оформлять картотеку по материалам нормативных документов и журналов	в течение года	ст. воспитатель
10.	Составить перспективный план по ознакомлению детей с основами безопасности и жизнедеятельности	к 1 сентября	ст. воспитатель
11.	Оформлять стенд «Для вас, воспитатели!» по темам педагогических советов, «Планируемые промежуточные и итоговые результаты освоения Программы»	в течение года	ст. воспитатель
12.	Проводить мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения Программы (по группам)	сентябрь май	педагоги
13.	Составить план работы дошкольного образовательного учреждения на лето	май	ст. воспитатель

Трудовая деятельность

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Обновить фартуки, колпачки для дежурных по столовой, в уголке природы	к 1 сентября	воспитатели, родители
2.	Приобрести салфетки	сентябрь	воспитатели, родители
3.	Иметь в группах запас природного и бросового материала	сентябрь	воспитатели
4.	Приобрести для работы на участках детские лопаты, грабли, лейки	август-сентябрь	зам. зав по АХР
5.	Изготовить ящики для рассады	апрель-май	рабочий

Ознакомление с окружающим и развитие речи

№ п/п	Содержание	Сроки	
1.	Дополнить подборку детской художественной литературы по Программе	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
2.	Иметь в каждой группе альбомы, наборы картинок, дидактические и словесные игры по развитию связной речи, по ЗКР, формированию словаря	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели, учитель логопед
3.	Разработать перспективные планы по познавательному развитию детей для каждой возрастной группы, по ознакомлению дошкольников с культурой и историей русского народа	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
4.	Дополнить подборку стихов, загадок, пословиц, примет, иллюстраций по темам: «Патриотическое воспитание» «Экологическое развитие» «Россия- Родина моя»	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
5.	Приобрести оборудование для оформления мини-музеев в группах	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели

Математика

№ п/п	Содержание	Сроки	
1.	Обновить демонстрационный и раздаточный материал согласно возраста детей.	сентябрь	воспитатели
2.	Дополнить материал для работы с детьми по занимательной геометрии	в течение года	воспитатели
3.	Приготовить альбомы с описанием логико-математических игр, упражнений, стихов, занимательного материала в каждой группе.	сентябрь-октябрь	воспитатели

4.	Приобрести для каждой группы рабочие тетради по формированию элементарных математических представлений у детей	август-сентябрь	старший воспитатель, воспитатели
	Приобрести дидактические материалы, наборы к Программе «Мате Плюс» по формированию элементарных математических представлений у детей	в течение года	старший воспитатель

Физическое воспитание

№ п/п	Содержание	Сроки	
1.	Приобрести для занятий с детьми спортивное оборудование: шнуры, косички, мячи, обручи	в течение года	ст. воспитатель
2.	Приобрести и обновить спортивную форму и обувь для детей	сентябрь	родители
3.	Дополнить картотеку физкультурных занятий, досугов, праздников	в течение года	руководитель физо
4.	Отработать основные разделы программы «Здоровьесберегающая модель ДОУ»	в течение года	педагоги

Игровая деятельность

№ п/п	Содержание	Сроки	
1.	Приобрести новые игрушки, настольные, дидактические, развивающие игры, игровое оборудование согласно Основной общеобразовательной программы ДОУ и ФГОС ДО	в течение года	родители

Изобразительная деятельность

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Приобрести акварельные краски, кисточки, мелки, альбомы, цветную аппликационную бумагу, картон	сентябрь	ст. воспитатель, родители
2.	Обновить и пополнить образцы рисунков, аппликаций, поделок, выполненных разными традиционными и нетрадиционными способами, технологией ТРИЗ	в течение года	воспитатели
3.	Приобрести игрушки и предметы народно-декоративной росписи, картины русских художников	в течение года	ст. воспитатель, родители

Контроль

№ п/п	Вид контроля	Содержание контроля	Объект (группа)	Срок	Ответственный	Результаты обсуждения
1.	Смотр-конкурс	«Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году»	все группы	Август	старший воспитатель	Педсовет № 1
2.	Предупредительная проверка групп	«Организация работы работы в ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников»	все группы	Ноябрь	старший воспитатель, заведующий	Педсовет № 2
3.	Сравнительная проверка групп	«Состояние работы по патриотическому воспитанию дошкольников в группах»	все группы	Январь	старший воспитатель, заведующий	Педсовет № 3
4.	Тематическая проверка	«Эффективность организации инновационной деятельности по реализации регионального проекта в ДОУ»	все группы	Март	старший воспитатель, заведующий	Педсовет № 4
5.	Итоговая проверка	Подготовка детей к школе	подготовительные к школе группы	Апрель	старший воспитатель, заведующий	Совещание при заведующем
6.	Итоговая проверка	Результаты педагогической диагностики индивидуального развития детей в каждой возрастной группе	все группы	Май	старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Педсовет № 5

Содержание контроля

Содержание контроля	Кто подлежит контролю	Систематичность контроля
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение инструкции по ОБЖ и ТБ. 2. Образовательный процесс. 3. Результаты медосмотра воспитанников. 4. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. 5. Организация питания. 6. Посещаемость детьми ДОУ. 7. Выполнение санитарных норм и правил. 8. Повышение квалификации сотрудников. 9. Психологический климат ДОУ. 10. Работа с родителями. 11. Соблюдение правил внутреннего распорядка. 12. Соблюдение техники безопасности, ППБ. 13. Сохранность имущества. 	<p>Работники ДОУ Старший воспитатель Врач Воспитатели, инструктор ФК Калькулятор Воспитатели Работники ДОУ Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели Работники ДОУ</p> <p>Зам.зав по АХР</p>	Постоянный
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости. 2. Соблюдение норм питания. 3. Состояние документации в группах. 4. Выполнение решения педсовета. 5. Состояние образовательной работы у аттестуемых педагогов. 	<p>Старшая медсестра Шеф-повар Воспитатели Ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты Аттестуемые педагоги</p>	Не реже 1 раза в месяц
<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие педагогов в МО, семинарах, семинарах-практикумах, консультациях, смотрах-конкурсах и т.д. в ДОУ, на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях. 2. Проведение родительских собраний. 	<p>Старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p>	Не реже 1 раза в квартал
<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ. 2. Закаливание. 3. Двигательная активность детей. 4. Сформированность КГН. 5. Навыки самообслуживания. 6. Планирование образовательного процесса. 7. Взаимодействие с родителями. 8. Подготовка педагогов к НОД. 	<p>Воспитатели, инструктор по физической культуре</p> <p>Воспитатели, дети Воспитатели, дети Воспитатели, специалисты Воспитатели, специалисты</p>	Оперативный контроль

14. Система работы со школой

План совместной работы ДООУ № 19 со школой № 23 по вопросам преемственности на 2022- 2023 учебный год

Цель:

Реализация единой линии общего развития ребенка на этапах дошкольного и школьного детства в соответствии с ФГОС.

Задачи:

1. Создать систему работы по преемственности как необходимое условие непрерывного образования.
2. Создать условия для развития у детей предпосылок учебной деятельности.
3. Развивать мотивационную готовность к обучению в школе.
4. Обеспечить эмоционально благоприятные условия для подготовки к школе.
5. Обеспечить успешность детей на начальных этапах обучения.
6. Снизить процент первоклассников с высоким уровнем дезадаптации к школьному обучению.
7. Способствовать положительной динамике освоения детьми основной общеобразовательной программы.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение образовательной программы ДООУ и программы 1-го класса школы в течение года	сентябрь	воспитатели, учителя
2.	Взаимопосещение и обсуждение открытых занятий в ДООУ и школе	сентябрь, январь, май	воспитатель, учителя
3.	Проведение совместной диагностики о готовности детей к школе	ноябрь, апрель	ст. воспитатель, воспитатели, завуч
4.	Участие в педагогических советах	ноябрь, январь, март	ст. воспитатель, учителя
5.	Взаимное консультирование	в течение года	ст. воспитатель, завуч
6.	Проведение круглого стола «Современные подходы к организации преемственности ДООУ и школы»	октябрь	ст. воспитатель, завуч

Содержание работы по взаимодействию с родителями

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Подготовить материал и оформить папку-передвижку «Скоро в школу»	сентябрь октябрь	педагог-психолог
2.	Оформить уголок для игры в школу	до сентября	родители, воспитатели
3.	Провести родительское собрание «Совместная работа детского сада и семьи по подготовке детей к школе»	апрель	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
4.	Консультации: – «Как подготовить ребёнка к школе» – «Как научить детей читать»; – «Что нужно знать родителям будущих первоклассников»	октябрь ноябрь март	педагог-психолог учитель-логопед Целуйко Н.В.

Открытые просмотры

№ п/п	Содержание	Ответственные
1.	Занятия в подготовительных к школе группах	Воспитатели
2.	Уроки в первом классе	Учителя

Тематические выставки

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Как подготовить детей к школе»	декабрь	Воспитатели
2	«Что должен знать и уметь будущий первоклассник»	февраль	Воспитатели

15. Создание условий для подготовки старших дошкольников к обучению в школе

15.1 Диагностика готовности детей к школе

1. Ясюкова Л.А. «Методика определения готовности к школе»
Карта развития ребёнка-дошкольника
2. Веракса Н.Е. «Диагностика ребёнка к школе» (по Программе воспитания и обучение в детском саду)
3. Дыбина О.В. «Педагогическая диагностика компетентности дошкольников»
4. Методика Керна Иерасика

15.2. Мероприятия для детей подготовительной к школе группы

1.	Отметить День Знаний в дошкольном учреждении (чтение стихов, организация спортивных игр, развлечений)	сентябрь	воспитатели, муз. руковод.
2.	Организовать экскурсии в школу: – осмотр здания школы, спортивного зала, столовой, участков; – знакомство с классом, показ школьных принадлежностей; – знакомство с библиотекой;	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
3.	Принять участие в праздниках: – «Здравствуй, школа!» – «Прощание с букварём» – «Спортивный праздник»	сентябрь ноябрь февраль	ст. воспитатель, воспитатели, учитель
4.	Пополнить библиотеку книгами о школе	в течение года	воспитатели, родители
5.	Сделать для сюжетно-ролевой игры «Школа» атрибуты, школьные принадлежности	к 1 сентябрю	воспитатели, родители
6.	Провести тематический вечер «Скоро в школу»	март	ст. воспитатель
7.	Организовать совместную выставку рисунков учащихся первого класса и детей подготовительной к школе группы по теме: «Дружба начинается с улыбки»	май	воспитатели, учитель
8.	Провести беседы о школе, о профессии учителя	в течение года	воспитатели
9.	Рассматривание картин о школьной жизни	в течение года	воспитатели
10.	Выставка детских работ «Что я знаю о школе»	март	воспитатели

Мероприятия для детей подготовительных к школе групп

Мероприятие	Задачи	Дата проведения
Экскурсия в школу. Организация праздника «День знаний»	Воспитывать интерес к школьному обучению. Знакомство с традициями школьной жизни	Сентябрь
Беседа «Профессия — учитель»	Расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых	Сентябрь
Интеллектуальная игра «Хочу все знать»	Воспитывать умение работать в коллективе, побуждать детей к интеллектуальной творческой деятельности	Октябрь
Сюжетно-ролевая игра «Школа»	Закрепить в игре правила поведения в школе. Воспитывать дружеские отношения между детьми	Октябрь
Встреча с первоклассниками	Показать дошкольникам разницу между школой и детским садом, их сходство и взаимосвязь	Ноябрь

Выставка детских работ «Я рисую школу»	Развивать фантазию и творчество дошкольников, совершенствовать мелкую мускулатуру руки	Ноябрь
Дидактическая игра «Собери портфель»	Закрепление знаний о школьных принадлежностях. Развитие внимания	Декабрь
Физкультурное развлечение между детьми групп	Воспитывать дружеские отношения между детьми	Январь
Интеллектуальная игра «Умники и умницы»	Упражнять дошкольников в умении рассуждать на различные темы. Учить самостоятельно находить решение поставленной задачи	Январь
Заучивание стихотворения «Читалочка» В. Берестова	Развивать выразительность речи. Побуждать дошкольников к самостоятельности	Февраль
Беседа о школьной библиотеке	Формировать знания дошкольников о библиотеке и ее назначении	Февраль
Экскурсия в школьную библиотеку	Воспитывать интерес к книгам, бережное отношение к ним. Учить выбирать книги по интересам	Март
Вечер загадок «Скоро в школу»	Воспитание интереса к школьной жизни. Развитие внимания, мышления	Март
Беседа об уроках, переменах и школьном звонке	Продолжать знакомить со школьным распорядком, с правилами поведения в школе. Воспитывать интерес к школьному обучению	Апрель
Игра-соревнование между детьми групп «Как мы готовы к школе»	Развивать внимание, память, мышление. Воспитывать умение детей осознанно подчиняться установленным правилам	Апрель
Чтение стихов о школе	Продолжать воспитывать желание к школьному обучению, желание больше узнать о школе	Май

16. Работа с родителями

Цель:

1. Актуализация позиции партнерства между детским садом, родителями и социальным окружением.
2. Совершенствование системы консультирования для родителей.
3. Организация взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения.

Задачи.

1. Вовлечь родителей в построение образовательного процесса, посредством постоянного их информирования.
2. Способствовать актуализации позиции партнерства между участниками образовательного процесса.
3. Использовать эффективные формы взаимодействия ДОО с социальными партнерами по вопросам обучения и воспитания.
4. Формировать положительный имидж ДОО как образовательного учреждения, так и социального партнера.

Месяц	Родительские собрания	Консультации	Другие формы
	Групповые 1. * «Первый раз в детский сад» как смягчить протекание адаптации ребёнка к детскому саду в группе раннего возраста * «Безопасность вашего ребенка» Березовская О.Н. Шапова О.А. педагог-психолог		Клуб «Здоровый малыш» Анкетирование Ширмы, тематические выставки Конкурс-выставка «Сюрпризы золотой осени»
Сентябрь	2.* «Я сам». Воспитание детей третьего года жизни. Кризис трёх лет и пути решения кризисных ситуаций» в младшей группе * «Безопасность вашего ребенка» Волкова Л.Г. Чунарева О.А. педагог-психолог 3. * Особенности развития детей пятого года жизни и задачи воспитания * «Безопасность вашего ребенка» Сыркина Т.А. Силюта К.А.		

	<p>4. *Психофизические особенности детей шестого года жизни и основные задачи воспитания. Экологическое воспитание в семье. * «Безопасность вашего ребенка» Криворотова М.А. Войтенко И. В.</p> <p>5. «На пороге в школу». Экологическое образование и воспитание в семье. * «Безопасность вашего ребенка» Иванова О.А. Кверчишвили И.В. Уколова Г.Н. Колдышева Л.Ф. Зайцева А. В. Горбатко О.В. педагог-психолог</p>		
Октябрь	<p>Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми по реализации ФГОС ДО» И.о. заведующего, ст.воспитатель, педагог-психолог</p>		<p>Анкетирование «Экологическое образование и воспитание в семье» РК Ширмы, тематические выставки Праздник «День отца»</p>
Ноябрь		<p>«Крепкая семья - крепкая Россия» Музыкальный руководитель Тарутина Н.С.</p>	<p>РК Ширмы, тематические выставки День открытых дверей Праздник «День матери»</p>
Декабрь	<p>Общее родительское собрание Преемственность ДОУ и школы «Совместная работа детского сада и семьи по подготовке детей к школе» И.о.заведующего, ст.воспитатель, педагог-психолог, учителя</p>	<p>«Роль семьи в приобщении детей к книге» Целуйко Н.В.</p>	<p>Ширмы, тематические выставки Праздник «Новый год стучится в дверь»</p>

Январь	Групповые	«Речевое развитие ребенка с ОВЗ» Литвинова Т. В.	РК Анкетирование Ширмы, тематические выставки
	« Роль семьи в патриотическом воспитании детей » все группы, воспитатели		
Февраль		«Здоровье ребёнка в наших руках» Врач	РК Ширмы, тематические выставки Праздник «День защитника Отечества»
Март		«Как реагировать на детскую агрессивность» педагог - психолог	Ширмы, тематические выставки День открытых дверей Праздник «С весной поздравим маму»
Апрель		Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения. Профилактика дорожно-транспортного травматизма» Воспитатели, сотрудники ГИБДД	Клуб «Здоровый малыш» РК Анкетирование ширмы, тематические выставки
Май	«Вот и стали мы на год взрослей» - итоги работы за год по реализации Основной общеобразовательной программы и Программы воспитания ДОУ специалисты, воспитатели групп	Как правильно использовать летний отдых ст. воспитатель	Клуб «Здоровый малыш» РК Ширмы, тематические выставки Праздник «День Победы» Праздник «Выпуск детей в школу»
	Общее родительское собрание	-«Здравствуй,	РК

Июнь	«Организация презентации ДОУ для вновь прибывших родителей» И.о. заведующего, ст.воспитатель, педагог-психолог	лето! » -«Осторожно, клещ!» -«С ребенком на даче»	Ширмы, тематические выставки
Июль		«Экскурсии и прогулки с детьми в природу»	РК Ширмы, тематические выставки
Август		-«Опасные ситуации в летний период» -«Ядовитые грибы и растения!»	РК Ширмы, тематические выставки

16.1. План работы родительского комитета

1	Ознакомление с годовым планом работы ДОУ	до 15 октября	Зав. РК
2	Принять участие в обсуждении и составлении плана работы РК на учебный год	октябрь	РК
3	Организовать родителей на просмотр организованной образовательной деятельности, режимных моментов, вечеров досуга в ДОУ	в течение года	РК
4	Оказывать помощь педагогам в проведении детских утренников, развлечений, праздников	в течение года	РК
5	Оказывать помощь заведующему в проведении общих родительских собраний	октябрь февраль	РК
6	Оказывать помощь в уборке участков, территории ДОУ	ноябрь апрель	РК
7	Постоянно знакомить с состоянием воспитательно-образовательной работы с детьми, с медицинским контролем и здоровьем детей и информировать родителей	в течение года	РК
8	Подготовить помещение ДОУ к зимнему периоду	ноябрь	РК
9	Организовать родителей на уборку снега, на участие в конкурсе «Лучший зимний участок»	январь февраль	РК
10	Принять участие в озеленении участков ДОУ, в ремонте и покраске малых архитектурных форм	апрель май	РК
11	Принять участие в проведении летнего спортивного праздника, в смотре-конкурсе «На лучший летний участок»	июнь	РК
12	Принять участие в составлении анализа работы РК за год	август	РК

16.2. Клуб для родителей «Здоровый ребенок»

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	Растим детей здоровыми, крепкими и жизнерадостными	Ноябрь	И. о.заведующего, ст. воспитатель инструктор по физ. культуре
2.	Коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата у детей в семье	Январь	И. о.заведующего, ст. воспитатель, педагог доп. образования
3.	Психологический комфорт и здоровье ребенка	Апрель	И. о.заведующего, ст. воспитатель педагог-психолог

17. Административно – хозяйственная работа

Цель: повысить профессионализм обслуживающего персонала.

№ п/п	Направление деятельности	Срок	Отметки о выполнении
	1	2	3
I. Организационная деятельность			
1. Текущие инструктажи			
1.1	Проведение плановых инструктажей по охране труда и технике безопасности; внеплановых инструктажей на рабочем месте по охране труда и технике безопасности	1 раз в квартал в течение года	
1.2	Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми на работу	в течение года	
1.3	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь, апрель	
1.4	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	Сентябрь, декабрь, май	
2. Обновление инструктажей			
2.1	Пересмотр инструктажей, внесение изменений и дополнений	Август	
2.2	Разработка и составление новых инструктажей	в течение года	
3. Производственные собрания и совещания			
3.1	Анализ соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка	Октябрь, январь	
3.2	Анализ соблюдения СанПиН	1 раз в квартал	
3.3	Подготовка к зиме. Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Сентябрь, май	
3.4	Основные требования к проведению утренников, праздников	в течение года	
3.5	Итоги проверки по охране труда	Декабрь, апрель	
3.6	Итоги предыдущего учебного года	Май	
3.7	«Забота об участке – дело всего коллектива». Субботники по уборке территории	Апрель, сентябрь	
3.8	Подготовка к новому учебному году	Июль, август	

4. Пересмотр должностных инструкций			
4.1	Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции	в течение года	
4.2	Разработка и составление новых инструкций с учётом новых требований	в течение года	
5. Работа с нормативно-правовой документацией			
5.1	Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты	Сентябрь, январь	
II. Методическая работа			
1. Консультации			
1.1	Озеленение и благоустройство участков детского сада	Май	
1.2	Адаптация детей в ДОУ профилактика	Сентябрь	
1.3	Заболевания дыхательных органов. Симптомы и профилактика	Октябрь	
1.4	Материальная ответственность должностных лиц	Ноябрь	
2. Психолого-педагогические семинары для младших воспитателей			
2.1	Психологические особенности в работе с детьми	Февраль, апрель	
2.2	Взаимодействие в воспитательном процессе	Ноябрь	
3. Открытые просмотры занятий и режимных моментов для младших воспитателей			
3.1	Открытые занятия по физическому и музыкальному воспитанию, рисованию, математике	Февраль, март	
3.2	Просмотры режимных моментов: подъём, умывание, одевание, завтрак, прогулка, обед, полдник, ужин	Март, апрель	
III. Контрольно-диагностическая деятельность			
1. Изучение работы обслуживающего персонала			
1.1	Анализ документации по итогам проверок	1 раз в квартал	
1.2	Результаты исполнения предписаний	1 раз в квартал	
2. Изучение знаний и умений персонала			
2.1	Наблюдение за работой персонала	в течение года	
3. Изучение потребностей персонала			
3.1	Анкетирование	Март	

IV. Хозяйственная деятельность**1. Мероприятия, способствующие улучшению и укреплению МТБ**

1.1	Ремонт мебели, оборудования, игрушек	в течение года	
1.2	Обновление мягкого инвентаря	Июль, сентябрь	
1.3	Обновление и восстановление методического и дидактического материала	в течение года	

2. Мероприятия, связанные с выполнением санитарно-эпидемиологических норм и правил

2.1	Обработка помещений (групповых, спальных, игровых)	1 раз в месяц	
2.2	Обработка игрушек	Ежедневно	
2.3	Проведение генеральной уборки на пищеблоке	1 раз в неделю	

3. Оформление стенда по ОБЖ

3.1	Подготовка и вывеска информационного материала	Август	
3.2	Дополнение наглядными пособиями и новым информационным материалом	в течение года	

4. Благоустройство территории

4.1	Покраска малых архитектурных форм	Июль, август	
4.2	Замена песка в песочнице	Июль, август	
4.3	Уборка территории	Май, сентябрь	
4.4	Обрезка кустов и деревьев	Май	
4.5	Асфальтирование территории ДОУ	Июль	

18. План летней оздоровительной работы

1.	Провести инструктаж «Организация охраны жизни и здоровья детей летом».	май	заведующий
2.	Соблюдать технику безопасности на участках и территории сада.	лето	воспитатели, мл. воспитатели
3.	Проводить осмотр участков по уничтожению ядовитых грибов и растений.	лето	воспитатели, мл. воспитатели
4.	Составить перспективные планы по воспитательно-образовательной работе в летний период для каждой возрастной группы.	до 1 июня	воспитатели
5.	Осуществлять ежедневно разнообразную образовательную деятельность в ходе режимных моментов	июнь, август	муз. руковод., воспитатели, рук. физо
6.	Проводить спортивные игры, индивидуальную и подгрупповую работу с детьми по развитию основных видов движения на спортивном участке.	июнь, август	воспитатели, рук. физо
7.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения).	лето	воспитатели, рук. физо
8.	Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение).	лето	воспитатели, ст. медсестра
9.	Праздник День защиты детей в детском саду (конкурс рисунков, игры, развлечения, прогулки).	1 июня	муз. руковод., воспитатели, рук. физо
10.	День рождения А.С. Пушкина (беседы, чтение произведений)	7 июня	воспитатели
11.	Проведение разных видов театра	еженедельно	ст. воспитатель муз. руковод.
12.	Отметить День рождения города Томска в детском саду (игры, развлечения, конкурсы)	июнь	воспитатели
13.	Обновить материалы родительских уголков по работе с детьми летом (режим дня, сетка занятий, рекомендации по воспитанию детей летом, по экологическому воспитанию, по познавательному развитию дошкольников)	до 5 июня	воспитатели
14.	Конкурс «Юные художники» - рисование цветными мелками на асфальте.	15 июня 14 августа	воспитатели
15.	Физкультурное развлечение «Пусть всегда будет солнце»	15 июня	инструктор по физ.культуре
16.	Проводить беседы, экскурсии, игры с детьми по правилам дорожного движения, правилам поведения в природе.	лето	воспитатели
17.	Экологическое воспитание детей: беседы; прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение; наблюдение, эксперименты с живой и неживой природой; труд на участке, в цветнике.	лето	воспитатели
18.	Консультации для родителей «Как организовать отдых детей летом», «Учить детей любить и беречь природу».	июнь, август	воспитатели
19.	Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп.	лето	воспитатели, родители
20.	Спортивное развлечение «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья»	10 августа	рук. физо
21.	Развлечение «Летние забавы» (хороводные игры, песни, аттракционы)	17 августа	муз. руковод.
22.	Пополнить природный и бросовый материал, гербарий, дидактические игры.	лето	воспитатели

23.	Педсовет «Итоги летней оздоровительной работы с детьми»	30 августа	ст. воспитатель,
-----	---	------------	------------------

МБДОУ № 19, Суходолина Любовь Анатольевна, И.О.ЗАВЕДУЮЩЕГО
27.09.2022 03:53 (MSK), Сертификат 6E342F0091AD9FBA4A6C61B274C27CE7